

Lampiran : Draf Wawancara.

1. Bagaimana sikap kepemimpinan yang diterapkan dalam membimbing/mengarahkan pegawai yang memiliki kelemahan dalam bekerja ?
2. Bagaimana sikap kepemimpinan dalam memberikan motivasi bagi para pegawai ?
3. Bagaimana sikap kepemimpinan dalam mengambil keputusan serta dalam memecahkan masalah yang sedang dihadapi ?
4. Bagaimana sikap kepemimpinan dalam memberikan penilaian kerja terhadap para pegawai ?
5. Apakah para pegawai menjalankan pekerjaan sesuai dengan yang direncanakan sebelumnya ?
6. Bagaimana kualitas kerja para pegawai ?
7. Apakah para pegawai dapat melaksanakan tugasnya sesuai dengan waktu yang telah ditentukan ?
8. Apakah para pegawai dapat meminimalisir penggunaan biaya terhadap pengeluaran yang dibutuhkan ?

Lampiran 2 : Dokumentasi saat wawancara dengan informan penelitian

**Foto dokumentasi wawancara dengan informan
di Dinas Sosial Kota Gunungsitoli**



Gambar L2.1

Wawancara dengan bapak Bonifasius Telaumbanua, SSTP,M.Si (Kepala Dinas)

Tanggal : 25 Agustus 2023



Gambar L2.2

Wawancara dengan bapak Firman Zebua S.Pd.SD (Sekretaris Dinas)

Tanggal : 28 Agustus 2023



Gambar L2.3

Wawancara dengan bapak Arosa Parulian Rahmat Zebua,SH (Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial Dan Fakir Miskin)
Tanggal : 28 Agustus 2023



Gambar L2.4

Wawancara dengan Ibu Asmirawati Zebua (Kasubbag Tata Usaha Dan Keuangan)

Tanggal : 25 Agustus 2023



Gambar L2.5

Wawancara dengan Ibu Yeliani Buulolo (Perencana Ahli Muda)

Tanggal : 25 Agustus 2023

NIM :
2319454

NAMA MAHASISWA :
SEPRYANCE CAHYANI HAREFA

PRODI :
Manajemen

JUDUL :
Strategi peningkatan kinerja pimpinan melalui pengelolaan Sumber Daya Manusia dan dampaknya terhadap produktivitas pegawai pada Dinas Sosial Kota Gunungsitoli

Dosen Pembimbing :
Fatolosa Hulu

Konsentrasi :
MSDM

Tema :
Kepemimpinan

Riwayat Bimbingan

NO	TOPIK	MATERI	CATATAN DOSEN
1	BAB I <i>27 May 2023 10:50:16</i>	pendahuluan File Skripsi	1. Susunlah latar belakang mulai dari hal umum ke khusus secara terstruktur, usahakan ada kasus nyata yg dapat diambil dari berbagai sumber. 2. Pastikan antar paragraph ada keterkaitan dan berkesinambungan dan jangan ada penggunaan kalimat yang berulang-ulang. 3. diulas juga variabel produktivitas 4. Perbaiki juga catatan dalam draft. File Skripsi <i>01 Jun 2023 08:00:35</i>
2	BAB II <i>27 May 2023 10:51:56</i>	TINJAUAN PUSTAKA File Skripsi	1. Urutan teorinya disesuaikan dengan variable judul. 2. kerangka berpikir di sempurnakan File Skripsi <i>01 Jun 2023 08:03:25</i>
3	BAB III <i>27 May 2023 10:53:01</i>	METODE PENELITIAN File Skripsi	perbaiki catatan dalam draft dan siapkan draft wawancara, gunakan indikator penelitian sebagai panduan menyusunnya.

NO	TOPIK	MATERI	CATATAN DOSEN
			File Skripsi 31 May 2023 22:01:59
4	BAB I 01 Jun 2023 07:36:12	PENDAHULUAN File Skripsi	perbaiki catatan dalam draft File Skripsi 01 Jun 2023 08:08:12
5	BAB II 01 Jun 2023 07:37:02	TINJAUAN PUSTAKA File Skripsi	perbaiki catatan dalam draft File Skripsi 01 Jun 2023 08:07:58
6	BAB III 01 Jun 2023 07:38:24	METODE PENELITIAN File Skripsi	Perbaiki catatan dalam draft File Skripsi 01 Jun 2023 08:07:25
7	BAB I (revisi 1) 02 Jun 2023 11:34:10	PENDAHULUAN File Skripsi	1. Penulisan latar belakang masih berulang-ulang dan belum disusun secara terstruktur dari umum ke khusus. Lihat dan pahami catatn bimbingan sebelumnya. 2. Rumusan masalah disesuaikan dengan format judul 3. Tujuan penelitian diperbaiki sesuai catatan. File Skripsi 04 Jun 2023 21:51:48
8	BAB II (revisi 1) 02 Jun 2023 12:49:08	TINJAUAN PUSTAKA File Skripsi	1. Kerangka pemikirannya mana? 2. Dipelajari dan pahami terlebih dahulu setiap catatan bimbingan, jangan buru2 dikembalikan lagi ke pembimbing. 3. Pastikan margin, spasi dan model penulisan sudah sesuai dengan buku pedoman. 4. Perbaiki catatan dalam draft. File Skripsi

04 Jun 2023 21:57:38

- | | | | |
|---|--|---|---|
| 9 | BAB III (revisi 1)
02 Jun 2023 13:33:57 | METODE PENELITIAN
File Skripsi | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pastikan apakah model atau metode (lihat catatan dalam draft) 2. Siapkan draft wawancara, gunakan indicator penelitian sebagai panduan. 3. Jumlah sampel cantumkan jumlahnya 4. pastikan semua margin dan spasi sudah sesuai dengan buku pedoman. |
|---|--|---|---|

[File Skripsi](#)

04 Jun 2023 21:42:53

- | | | | |
|----|-------------------------------|--|---|
| 10 | BAB I
08 Jun 2023 11:51:12 | PENDAHULUAN (revisi 2)
File Skripsi | <ol style="list-style-type: none"> 1. Perbaiki penulisan kata SDM harus ada singkatan sebelumnya. 2. Pastikan tidak ada lagi kesalahan dalam penulisan pada latar belakang. 3. Tujuan penelitian suonya diuraikan. |
|----|-------------------------------|--|---|

[File Skripsi](#)

09 Jun 2023 06:12:07

- | | | | |
|----|--------------------------------|---|---|
| 11 | BAB II
08 Jun 2023 11:52:58 | TINJAUAN PUSTAKA (revisi 2)
File Skripsi | <ol style="list-style-type: none"> 1. Teori kinerja pimoinan belum ada. 2. Kerangka pemikiran sesuaikan dengan judul, pelajari dan pahami membuat kerangkanya. (Kinerja pimpinan, ,Pengelolaan SDM dan Produktivitas pegawai) |
|----|--------------------------------|---|---|

[File Skripsi](#)

09 Jun 2023 06:20:35

- | | | | |
|----|---------------------------------|--|---|
| 12 | BAB III
08 Jun 2023 11:53:37 | METODE PENELITIAN (revisi 2)
File Skripsi | Pastikan cara penulisan, margin, spasi dan besaran huruf sesuai dengan buku pedoman |
|----|---------------------------------|--|---|

[File Skripsi](#)

09 Jun 2023 06:23:06

- | | | | |
|----|-------------------------------|---|---|
| 13 | BAB I
09 Jun 2023 12:35:24 | PENDAHULUAN
File Skripsi | isi sudah ok, setuju mengikuti seminar proposal |
|----|-------------------------------|---|---|

[File Skripsi](#)

10 Jun 2023 11:39:06

14 BAB II

09 Jun 2023 12:36:07

TINJAUAN PUSTAKA

File Skripsi

isi sudah ok, silahkan pastikan lagi tidak ada kesalahan penulisan

10 Jun 2023 11:33:30

15 BAB III

09 Jun 2023 12:38:18

METODE PENELITIAN

File Skripsi

Time sckedul penelitian belum ada

File Skripsi

10 Jun 2023 11:32:13

16 bab III

13 Jun 2023 14:55:05

METODE PENELITIAN

File Skripsi

perbaiki time skedul penelitian sesuai catatan pada draft.

File Skripsi

13 Jun 2023 15:46:37

17 BAB III

13 Jun 2023 22:16:27

metode penelitian

File Skripsi

Setuju untuk mengikuti ujian seminar proposal

14 Jun 2023 11:28:44

Selesai

Proses pembimbingan proposal ini telah selesai dan telah dilanjutkan pada tahapan selanjutnya.

**LEMBAR PERSETUJUAN
RANCANGAN PENELITIAN**

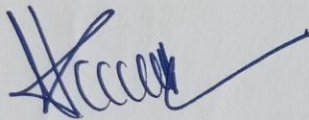
Rancangan Penelitian yang diajukan oleh :

Nama : SEPRYANCE CAHYANI HAREFA
NIM : 2319454
Program : Sarjana
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Ekonomi
Judul : Peningkatan Kinerja Pimpinan Melalui Pengelolaan Sumber
Daya Manusia Dan Dampaknya Terhadap Produktivitas
Pegawai Pada Dinas Sosial Kota Gunungsitoli.

Telah diperiksa dan disetujui untuk diseminarkan.

Gunungsitoli, Juli 2023

Dosen Pembimbing



FATOLOSA HULU S.E.,M.M
NIDN. 0121107301

Ketua Program Studi Manajemen



YUPITER MENDROFA, S.E.,M.M
NIDN. 0112078103



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Alamat : Jl. Karet No.30 Kel. Ilir Kecamatan Gunungsitoli Kota Gunungsitoli

PERBAIKAN PROPOSAL PENELITIAN SKRIPSI

1. Mahasiswa

Nama : Sepriyance Cahyani Harefa

NIM : 2319454

Judul Penelitian : PENINGKATAN KINERJA PIMPINAN MELALUI PENGELOLAAN SUMBER
DAYA MANUSIA DAN DAMPAKNYA TERHADAP PRODUKTIVITAS PEGAWAI
PADA DINAS SOSIAL KOTA GUNUNGSITOLI

2. Materi Perbaikan

NO	HALAMAN	URAIAN PERBAIKAN
✓ 1.	3	tanpa permasalahan penelitian sesuai dengan kegiatan penelitian (online) di Kota H masalah Kinerj Pimpina dan Produktivitas Pegawai.
✓ 2.	4	perbaikan Rumusan masalah.
✓ 3.	19	Lengkapkan Jenis penelitian. → ^{SARAF} misal metode (adanya)
✓ 4.	20.	Lengkapkan Variabel penelitian
✓ 5.	20.	Lengkapkan Jadwal penelitian.
✓ 6.	20.	Isi buku Panduan, dobla monitir BAB III
✓ 7.	21.	Isi buku Panduan / Informan sesuai dengan Jenis penelitian ini.
✓ 8.	22.	Lengkapkan Jenis Data (harus berdasarkan pendapat Pakar Ahli)
✓ 9.		Perbaikan / Lengkapkan Daftar pustaka.
✓ 10.		Lengkapkan Daftar wawancara (sesuai dengan Indukstrik).
✓ 11.		Perbaikan Daftar pustaka.

Gunungsitoli, 13 Juli 2023
Dosen Penelaah,

Yupiter Mendrofa, S.E., M.M
NIDN. 0112078103



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Alamat : Jl. Karet No.30 Kel. Ilir Kecamatan Gunungsitoli Kota Gunungsitoli

PERBAIKAN PROPOSAL PENELITIAN SKRIPSI

1. Mahasiswa

Nama : Sepriyance Cahyani Harefa

NIM : 2319454

Judul Penelitian : PENINGKATAN KINERJA PIMPINAN MELALUI PENGELOLAAN SUMBER
DAYA MANUSIA DAN DAMPAKNYA TERHADAP PRODUKTIVITAS PEGAWAI
PADA DINAS SOSIAL KOTA GUNUNGSITOLI

2. Materi Perbaikan

NO	HALAMAN	URAIAN PERBAIKAN
✓ 1.		masalah pada latar belakang lebih di deskripsikan lagi, agar memunculkan masalah yg ada di lokasi penelitian.
✓ 2.		judul diperjelas mengenai pengaruh kinerja pimpinan melalui pengelolaan SDM yang meningkatkan produktivitas pegawai pada dinas.
3.		sistematika penulisan masih banyak yg tidak sesuai dg buku pedoman.

Gunungsitoli, 13 Juli 2023
Dosen Pembimbing,

Fatolosa Hulu, S.E., M.M
NIDN. 0121107301

Lembar Persetujuan Melaksanakan Penelitian

Rancangan Penelitian yang diajukan oleh :

Nama : Sepryance Cahyani Harefa
NIM : 2319454
Program : Sarjana
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Ekonomi
Judul : Analisis Kepemimpinan Dalam Pengelolaan Sumber Daya
Manusia Pada Dinas Sosial Kota Gunungsitoli.

Telah diseminarkan dan disetujui untuk diteliti.

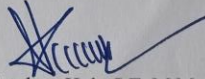
Gunungsitoli, Agustus 2023

Dosen Penelaah



Yupiter Mendrofa, S.E., M.M.
NIDN. 0112078103

Dosen Pembimbing



Fatolosa Hulu, S.E., M.M.
NIDN. 0121107301

Plt. Ketua Prodi Manajemen



Yupiter Mendrofa, S.E., M.M.
NIDN. 0112078103



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI

Alamat : Jln. Karet No. 30 Kel. Ilir Kec. Gunungsitoli Kota Gunungsitoli Sumatra Utara
Homepage : <https://fe.unias.ac.id> email : fe@unias.ac.id

1 Agustus 2023

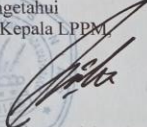
Nomor : **767/UN11/PN.01.02/2023**
Lampiran : 1 (set)
Perihal : **Permohonan Izin Pelaksanaan Penelitian**

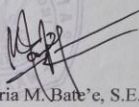
Kepada Yth,
**Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian
Dan Pembangunan Daerah Kota Gunungsitoli**
di
Tempat

1. Dengan hormat, dalam rangka melengkapi data penelitian yang dilaksanakan oleh:
Nama : Sepryance Cahyani Herefa
NIM : 2319454
Fakultas : Fakultas Ekonomi (FE)
Program Studi : Manajemen
Jenjang Pendidikan : Sarjana (S1)
Judul Skripsi : Analisis Kepemimpinan Dalam Mengelola Sumber Daya Manusia Pada Kantor Dinas Sosial Kota Gunungsitoli
Lokasi Penelitian : Kantor Dinas Sosial Kota Gunungsitoli
Jadwal Penelitian : Agustus 2023 sampai selesai

Maka kami mohon kepada Bapak/Ibu kiranya dapat member izin kepada mahasiswa yang namanya tersebut di atas untuk melaksanakan Penelitian di Kantor Dinas Sosial Kota Gunungsitoli (Rancangan Skripsi Terlampir)

2. Demikian disampaikan, atas bantuan dan kerjasama diucapkan terimakasih.

Mengetahui
Plt. Kepala LPPM,

Dr. Ayler Beniah Ndraha, S.STP., M.Si.
MDK 8934030021

Plt. Dekan,

Maria M. Bate'e, S.E., M.M.
NIDN 0111038208

Tembusan :
Yth. 1. Pj. Rektor Universitas Nias (Sebagai Laporan)
2. Plt. Warek Lingkup Universitas Nias;
3. Plt. Ketua Program Studi Manajemen;
4. Kepala Dinas Sosial Kota Gunungsitoli;
5. Peneliti yang bersangkutan (Sepryance Cahyani Herefa);
6. Arsip.



PEMERINTAH KOTA GUNUNGSITOLI
DINAS SOSIAL
Gedung Kantor Pemerintah Kota Gunungsitoli
Desa Dahana Tabaloho

e-mail : dinsosqusit@gmail.com kode pos : 22810

SURAT KETERANGAN

Nomor : 460/ ~~235A~~ /Dinas Sosial/2023

Dasar : Surat Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Gunungsitoli Nomor : 050/4069/Bappeda/2023 perihal Surat Izin Penelitian.

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : SEPRYANCE CAHYANI HAREFA
NIM : 2319454
Universitas : Nias
Program Studi : S1 Manajemen
Judul Proposal : Analisis Kepemimpinan Dalam Mengelola Sumber Daya Manusia pada Kantor Dinas Sosial Kota Gunungsitoli.

Telah melaksanakan penelitian lapangan di Dinas Sosial Kota Gunungsitoli mulai tanggal 25 Agustus s.d 25 September 2023.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Gunungsitoli, 22 Agustus 2023

KEPALA DINAS SOSIAL KOTA GUNUNGSITOLI,



BONIFASIUS TELAUMBANUA, SSTP, M. Si

REMBINA

NIP. 19840810 200312 1 001

Tembusan :

1. Yth. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Gunungsitoli
2. Yth. Sdr. Rektor Universitas Nias.
3. Arsip.



PEMERINTAH KOTA GUNUNGSITOLI
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN,
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

Jln. Pancasila No. 14 Telp/Fax (0639) 22574 Kode Pos 22814
GUNUNGSITOLI

SURAT IZIN PENELITIAN

Nomor : 050/464/Bappeda/2023

- Dasar :
- Peraturan Daerah Kota Gunungsitoli Nomor 6 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Gunungsitoli;
 - Surat Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Nias Nomor: 767/UN11/PN.01.02/2023 tanggal 11 Agustus 2023 perihal Permohonan Izin Pelaksanaan Penelitian.

MEMBERI IZIN:

KEPADA :
NAMA : **SEPRYANCE CAHYANI HAREFA**
NIM : 2319454
UNIVERSITAS : **NIAS**
PROGRAM STUDI : **S1 MANAJEMEN**
UNTUK : Melakukan penelitian lapangan untuk memperoleh data guna kepentingan penulisan Skripsi dengan judul proposal "Analisis Kepemimpinan dalam mengelola sumber daya Manusia pada Kantor Dinas Sosial Kota Gunungsitoli" dan setelah menyelesaikan penelitian lapangan agar menyampaikan hasilnya kepada Wali Kota Gunungsitoli melalui Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Gunungsitoli.

Ditetapkan di Gunungsitoli
Pada Tanggal 21 Agustus 2023

**KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN DAERAH KOTA
GUNUNGSITOLI,**



KARYA SEPTIANUS BATE'E, SSTP, MAP
PEMBINA
NIP. 19840916 200312 1 001

Tembusan Yth.



PEMERINTAH KOTA GUNUNGSITOLI
DINAS SOSIAL

Gedung Kantor Pemerintah Kota Gunungsitoli
Desa Dahana Tabaloho

e-mail : dinsosqsit@gmail.com Kode Pos : 22810

Gunungsitoli, 26 September 2023

Nomor : 460 / 2303 / Dinsos/2023
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Telah Selesai Penelitian

Kepada Yth.
Sdr. Plt. Dekan Fakultas Ekonomi
Universitas Nias
di

Gunungsitoli

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BONIFASIUS TELAUMBANUA, SSTP, M. Si**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kota Gunungsitoli

Menyatakan bahwa mahasiswa :

Nama : **SEPRYANCE CAHYANI HAREFA**

NIM : 2319454

Fakultas : Fakultas Ekonomi (FE)

Program Studi : Manajemen

Jenjang Pendidikan : Sarjana (S1)

Judul Skripsi : **Analisis Kepemimpinan dalam mengelola sumber daya manusia pada Kantor Dinas Sosial Kota Gunungsitoli.**

Lokasi Penelitian : Dinas Sosial Kota Gunungsitoli

Telah selesai melaksanakan penelitian di Dinas Sosial Kota Gunungsitoli mulai tanggal 25 Agustus s.d 25 September 2023

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terimakasih.



KEPALA DINAS SOSIAL KOTA GUNUNGSITOLI,

BONIFASIUS TELAUMBANUA, SSTP, M. Si
PEMBINA

NIP. 19840810 200312 1 001

Tembusan :

1. Yth. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kota Gunungsitoli
2. Yth. Sdr. Rektor Universitas Nias.
3. Arsip.

NIM :

2319454

NAMA MAHASISWA :

SEPRYANCE CAHYANI HAREFA

PRODI :

Manajemen

JUDUL :

Analisis Kepemimpinan Dalam Mengelola Sumber Daya Manusia Pada Dinas Sosial Kota Gunungsitoli

LOKUS :

Lokus: Kantor Dinas Sosial Kota Gunungsitoli.

Dosen Pembimbing :

Fatolosa Hulu

Konsentrasi :

MSDM

Tema :

Kepemimpinan

Ubah Judul

Riwayat Bimbingan Skripsi

No	TOPIK	MATERI	CATATAN DOSEN
1	BAB IV 20 Oct 2023 10:25:54	HASIL DAN PEMBAHASAN File Skripsi	1. Pastikan proses dan penyajiannya sesuai dengan teknik analisa data pada bab 3. 2. Pastikan apakah tujuan penelitian sudah terjawab. 3. Pada hasil wawancara sebutkan tanggal dan hari peneliti melaksanakan wawancara. 4. Dalam menampilkan hasil wawancara, supaya dipastikan pertanyaan apa yang ditanyakan dan dapat dipahami oleh pembaca. Jangan di gabung semua. File Skripsi 23 Oct 2023 21:29:39

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
2	BAB I II III 22 Oct 2023 00:20:19	PROPOSAL PENELITIAN File Skripsi	1. Kalimat2 pada latar belakang disusun terstruktur sesuai dengan topik judul, usahakan ada referensi yang mendukung dari setiap pernyataan. 2. Pastikan permasalahan utama penelitiannya apa dan pastikan sesuai dengan judul. 3. Usahakan ada minimal 5 penelitian terdahulu 4. Perbaiki catatan dalam draft File Skripsi 26 Oct 2023 17:00:44
3	BAB I II III IV 31 Oct 2023 20:03:31	HASIL DAN PEMBAHASAN File Skripsi	1. Permasalahan supaya diformulasi lagi, persoalan apa yg terjadi, pahami betul maksud dari judul penelitian. 2. Tujuan penelitian Supaya diuraikan. Tambahkan misalnya, untuk mengetahui faktor2 yang mendukung atau yang menghambat. 3. Perbanyak lagi teori terkait kepemimpinan. 4. Perbaiki catatan dalam draft. File Skripsi 01 Nov 2023 20:30:47
4	BAB I-IV 03 Nov 2023 15:24:13	SKRIPSI File Skripsi	1. Latar belakang diperbaiki lagi, masih banyak terdapat kalimat2 yang berulang dan artinya sama. 2. Pastikan semua sistematika penulisan sudah sesuai dengan buku pedoman. 3. lampirkan Abstrak 4. Perbaiki catatan dalam draft. 5. siapkan kelengkapan untuk ujian meja hijau. File Skripsi 06 Nov 2023 15:23:16
5	BAB I-IV 08 Nov 2023 21:57:23	SKRIPSI File Skripsi	kalau sudah yakin dengan isi dan sistematika penulisan, silahkan di print.

N

O

TOPIK

MATERI

CATATAN DOSEN

09 Nov 2023 15:33:42

Selesai

Proses pembimbingan skripsi ini telah selesai



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://mnj.unias.ac.id> email: mnj@unias.ac.id

PENGESAHAN PEMBIMBING

Skripsi dengan Judul Analisis kepemimpinan dalam mengelola sumber daya manusia pada dinas sosial kota Gunungsitoli yang disusun oleh Sepryance Cahyani Harefa dengan NIM 2319454 Program Studi Manajemen, telah dikoreksi dan direvisi oleh pembimbing sehingga dapat dilanjutkan untuk sidang ujian skripsi.

Gunungsitoli, November 2023

Dosen Pembimbing,

Fatosola Hulu, SE.,M.M
NIDN. 0121107301



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://fe.unias.ac.id> email: fe@unias.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 1318 /UN11/TU.01.20/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Maria Magdalena Bate'e, S.E., M.M.
NIDN : 0111038208
Pangkat/Golongan : Penata Tk.I/ III d
Jabatan : Plt. Dekan Fakultas Ekonomi

dengan ini menerangkan bahwa,

Nama : **Sepryance Cahyani Harefa**
NIM : 2319454
Fakultas : Ekonomi
Program Studi : Manajemen

adalah benar telah melakukan pengecekan plagiarisme melalui aplikasi Turnitin, dan mendapat tingkat Similarity **10%**, sehingga dinyatakan layak untuk melanjutkan pada tahap selanjutnya sesuai dengan tahapan pada penyelesaian skripsi/tugas akhir.

Gunungsitoli, 13 November 2023
Plt. Dekan Fakultas Ekonomi,



Maria Magdalena Bate'e, S.E., M.M.
NIDN. 0111038208

Tembusan :

1. Plt Ka. LPPM Universitas Nias
2. Ketua Program Studi Manajemen
3. Arsip



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI S-1 MANAJEMEN**

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli.
Homepage: <https://fe.unias.ac.id> email: fe@unias.ac.id

SURAT KETERANGAN LULUS MATA KULIAH

No. 920/W4.11.02/PP.09.11./2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua Program Studi S1 Manajemen,
Universitas Nias, menerangkan bahwa:

Nama : Sepryance Cahyani Harefa
NIM : 2319454
Judul Skripsi : Analisis Kepemimpinan Dalam Mengelola Sumber Daya
Manusia Pada Dinas Sosial Kota Gunungsitoli

Bahwa yang bersangkutan dinyatakan lulus semua Mata Kuliah di Program Studi
S1 Manajemen, kecuali Mata Kuliah Penulisan Skripsi. Untuk itu, dimohon
kiranya untuk diterbitkan Transkrip Nilai kepada yang bersangkutan.

Atas kerjasama yang baik diucapkan terimakasih.

Gunungsitoli, November 2023
Plt. Ketua Program Studi Manajemen,

YUPITER MENDROFA, S.E., M.M.
NIDN. 0112078103

Gunungsitoli, November 2023

Perihal : Permohonan Ujian Skripsi
Lampiran : Satu Berkas

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Ekonomi
c.q Ketua Program Studi Manajemen
Jalan Karet No. 30 Kel. Ilir, Kec. Gunungsitoli
Kota Gunungsitoli

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

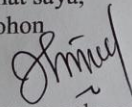
Nama : Sepryance Cahyani Harefa
NIM : 2319454
Program : Sarjana
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Ekonomi Universitas Nias

Mengajukan permohonan untuk diperkenankan menempuh ujian skripsi. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan :

1. Surat Permohonan Ujian Skripsi.
2. Surat Kesediaan Menghadiri Ujian Skripsi.
3. Bukti Skripsi telah melewati *cek plagiat* dari LPPM.
4. Menggandakan *hardcopy* Skripsi yang telah di jilid sebanyak 3 (tiga) rangkap.
5. Riwayat Bimbingan SKRIPSI di SIMAT dari Dosen Pembimbing.
6. Menunjukkan KRS/KHS Asli semester I sampai terakhir.
7. Fotocopy KHS terakhir.
8. Transkrip nilai sementara dari SIMAT.
9. Slip Pembayaran uang kuliah terakhir.
10. Map Merah 3 buah

Atas perhatian saya ucapkan terimakasih.

Hormat saya,
Pemohon



Sepryance cahyani harefa
NIM: 2319454

Tembusan Disampaikan Kepada Yth.
Bapak Rektor Universitas Nias
Wakil Rektor 1



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://mnj.unias.ac.id> email: mnj@unias.ac.id

23 November 2023

Nomor : 839/UN11.02/PP.08.03/2023
Lampiran : 1 Set
Hal : Pelaksanaan Sidang Skripsi
atas nama **Sepriyance Cahyani Harefa**

Kepada Yth.

- | | |
|------------------------------------|------------|
| 1. Yupiter Mendrofa, S.E., M.M. | Penguji I |
| 2. Eliagus Telaumbanua, S.E., M.M. | Penguji II |
| 3. Fatolesa Hulu, S.E., M.M. | Pembimbing |

di Gunungsitoli

Sehubungan dengan pelaksanaan sidang skripsi mahasiswa:

Nama : **Sepriyance Cahyani Harefa**
NIM : 2319454
Program : Sarjana
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Ekonomi
Judul Skripsi : ANALISIS KEPEMIMPINAN DALAM MENGELOLA SUMBER DAYA MANUSIA PADA DINAS SOSIAL KOTA GUNUNGSITOLI

diharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada acara dimaksud yang diselenggarakan :
hari/tanggal : Sabtu, 25 November 2023
pukul : 08.00 Wib -selesai
tempat : Ruang Lab

Naskah skripsi yang diujikan, disampaikan langsung oleh Program Studi. Atas perhatian Bapak/Ibu, kami mengucapkan terima kasih

Plt. Kaprodi Manajemen



Yupiter Mendrofa, S.E., M.M
NIDN. 0112078103

Tembusan disampaikan kepada

1. Rektor Universitas Nias, u.p. Wakil Rektor I
2. Plt. Dekan Fakultas Ekonomi
3. Mahasiswa yang bersangkutan
4. Arsip

NB. Diharapkan kepada Bapak/Ibu Dosen Pembimbing/Penguji berpakaian rapi, khusus untuk Bapak Dosen diwajibkan memakai kemeja non batik pakai dasi.



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://mij.unias.ac.id> email: mij@unias.ac.id

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI

Pada hari ini Sabtu tanggal Dua puluh lima bulan November tahun dua ribu dua puluh tiga telah diselenggarakan Ujian skripsi bagi mahasiswa Universitas Nias :

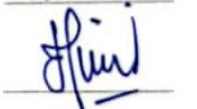
N a m a : Sepriyance Cahyani Harefa
NIM : 2319454
Program : Sarjana
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Ekonomi
Judul Skripsi : ANALISIS KEPEMIMPINAN DALAM MENGELOLA SUMBER DAYA MANUSIA PADA DINAS SOSIAL KOTA GUNUNGSITOLI

W a k t u Pelaksanaan : 08.00 WIB s.d.selesai

Susunan Dewan Penguji :

1. Fatolosa Hulu, S.E., M.M
2. Yupiter Mendrofa, S.E., M.M
3. Eliagus Telaumbanua, S.E., M.M

TandaTangan

1. 
2. 
3. 

Rekapitulasi Nilai

Dewan Penguji	Total Nilai
1. Fatolosa Hulu, S.E., M.M	83
2. Yupiter Mendrofa, S.E., M.M	80
3. Eliagus Telaumbanua, S.E., M.M	78
Total Nilai	241

Berdasarkan Perhitungan Rata-Rata Nilai adalah... 80

(... delapan puluh ...)

Dengan Demikian Yang bersangkutan dinyatakan Lulus/Tidak Lulus dengan Predikat Kelulusan... B+ ...

Keterangan:
Nilai Yudisium:

90.00-100. = A
85.00-89.99 = A-
80.00-84.99 = B+
75.00-79.99 = B
70.00-74.99 = B-
65.00-69.99 = C+
60.00-64.99 = C
55.00-59.99 = C-
50.00-54.99 = D
< 40.99 = E

Gunungsitoli, 25 November 2023
Ketua Program Studi,


Yupiter Mendrofa, S.E., M.M
NIDN. 0112078303

1. Mahasiswa

Yupiter Mendrofa, S.E., M.M
NIDN. 0112078103



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Alamat : Jl. Karet No.30 Kel. Ilir Kecamatan Gunungsitoli Kota Gunungsitoli

PERBAIKAN UJIAN SKRIPSI

1. Mahasiswa

Nama : Sepriyance Cahyani Harefa

NIM : 2319454

Judul Penelitian : Analisis Kepemimpinan Dalam Mengelola Sumber Daya Manusia Pada Dinas Sosial Kota Gunungsitoli

2. Materi Perbaikan

NO	HALAMAN	URAIAN PERBAIKAN
	4	Sesuaikan point rumusan masalah dg tujuan penelitian
	13	Tabel 2.1 Hasil wawancara di Summony cukup intinya saja. (sumbernya dimana)
	17	Perbaiki model kerangka berpikir scr kualitatif.
	26	Struktur organisasi di deskripsikan
	27	Sumbernya dimana & di deskripsikan.
	29	Tabel 4.2 deskripsikan mengapa informan penelitian ini yang di wawancara.
	30	pastikan apakah hanya ini yg menjadi pelatih tabel. 4.3
		- Daftar Pustaka sesuaikan.

Gunungsitoli, 25 November 2023
Dosen Penguji II ,

Eliagus Telaumbanua, S.E., M.M
NIDN. 0116088102

BIODATA PENULIS



Sepryance Cahyani Harefa (Sepryance) dilahirkan di Madula, pada tanggal 28 September 2000, anak pertama dari 5 bersaudara dari pasangan Augustinus Harefa dan Damaris Harefa. Pendidikan Sekolah Dasar diselesaikan pada tahun 2012 di SDN. NO. 070994 TABALOHO DAHANA. Setelah tamat SD melanjutkan pendidikan di Paket B dan lulus 2016. Setelah tamat SMP melanjutkan pendidikan di SMK SWASTA Faliera Nias Gunungsitoli dengan jurusan Teknik Komputer dan Jaringan (TKJ). Setelah tamat SMK tahun 2019. Kemudian melanjutkan studi pendidikan di salah satu perguruan tinggi di nias yaitu UNIVERSITAS NIAS pada tahun 2019 yang nama sebelumnya STIE Pembangunan Nasional Nias, dan mengambil Program Studi Manajemen di Fakultas Ekonomi dengan konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM).

Pada awal tahun 2023, memulai penelitian ilmiah untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan studi di Universitas Nias. Setelah beberapa lama melaksanakan penelitian dan oleh karena Kuasa dan Berkat Tuhan, tepatnya pada tanggal 25 November 2023 telah mampu mempertahankan di depan Dosen Penguji Skripsi dan dinyatakan “LULUS” dengan predikat Memuaskan dan berhak mendapat gelar Sarjana Ekonomi (S.E.).

Selama menempuh pendidikan di Universitas Nias banyak pengalaman belajar yang didapatkan dan terlibat dalam berbagai kegiatan sebagai mahasiswa, baik di bidang pendidikan dan pengajaran, bidang penelitian maupun bidang pengabdian pada masyarakat.