

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL.....	
HALAMAN JUDUL.....	
LEMBAR PERSETUJUAN	
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	
SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIASI	
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	
ABSTRAK.....	
ABSTRACT	
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Fokus Penelitian	3
1.3 Rumusan Masalah	4
1.4 Tujuan Penelitian	4
1.5 Manfaat Penelitian.....	4
1.5.1 Manfaat Teoritis	4
1.5.2 Manfaat Praktis	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Konsep Implementasi.....	6
2.1.1 Pengertian Implementasi.....	6
2.1.2 Proses Implementasi.....	8
2.2 Konsep Manajemen Perubahan.....	9
2.2.1 Pengertian Manajemen Perubahan.....	9
2.2.2 Tahap-Tahap Manajemen Perubahan.....	11
2.2.3 Proses Manajemen Perubahan.....	16
2.2.4 Perencanaan Manajemen Perubahan.....	17

2.2.5 Indikator Manajemen Perubahan	19
2.3 Konsep Pengelolaan Administrasi Pemerintahan	20
2.3.1 Pengertian Pengelolaan Administarsi Pemerintahan	20
2.3.2 Proses Pengelolaan Administarsi Pemerintahan	22
2.4 Penelitian Terdahulu	23
2.5 Kerangka Berpikir	41
BAB III METODE PENELITIAN	43
3.1 Pendekatan dan Jenis Penelitian	43
3.1.1 Pendekatan Penelitian	43
3.1.2 Jenis Penelitian	43
3.2 Variabel Penelitian	44
3.3 Lokasi dan Jadwal Penelitian	45
3.3.1 Lokasi Penelitian	45
3.3.2 Jadwal Penelitian	46
3.4 Sumber Data	46
3.5 Instrumen Penelitian	48
3.6 Teknik Pengumpulan Data	48
3.7 Teknik Analisis Data	50
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	52
4.1 Gambaran Umum	52
4.1.1 Sejarah Singkat Lokasi Penelitian	52
4.1.2 Tupoksi	55
4.1.3 Visi Misi	58
4.1.4 Struktur Organisasi	58
4.1.5 Deskripsi Nama – Nama Pegawai	61
4.2 Hasil Penelitian	63
4.2.1 Perubahan dalam Struktur Organisasi	63
4.2.2 Perubahan Teknologi	71
4.2.3 Perubahan pada Individu	80
4.3 Pembahasan	88
4.3.1 Bentuk Perubahan Struktur Organisasi	88
4.3.2 Perubahan Teknologi	89
4.3.3 Perubahan pada Individu	92

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	94
5.1 Kesimpulan.....	94
5.2 Saran.....	95

DAFTAR PUSTAKA

DRAFT WAWANCARA

Lampiran