

LAMPIRAN

Lampiran 1. Kartu Stok

KARTU STOK HANDPHONE CV MADONA PONSEL

Merk : NOKIA
Tipe : 625
Spesifikasi : Dual SIM
Kode Barang : 000312

Periode : Juni 2015

Tanggal	Keterangan	In Masuk	Out Keluar	Saldo Fisik Sistem	Selisih	Petugas	Diperiksa oleh
01/06/15	Stok awal	0	0	31	31	0	Mai Harjo
02/06/15	Pembelian	50	0	81	81	0	Mai Harjo
03/06/15	Pembelian	0	5	76	76	0	Mai Harjo
04/06/15	Pembelian	0	9	70	70	0	Mai Harjo
05/06/15	Stok awal Madona 2	0	15	55	55	0	Mai Harjo
06/06/15	Pembelian	0	5	50	50	0	Mai Harjo
07/06/15	Pembelian	0	3	47	47	0	Mai Harjo
08/06/15	Pembelian	0	4	43	43	0	Mai Harjo
09/06/15	Pembelian	65	0	108	108	0	Mai Harjo
10/06/15	Pembelian	0	41	67	67	0	Mai Harjo
11/06/15	Pembelian	0	7	60	60	0	Mai Harjo
12/06/15	Pembelian	0	4	56	56	0	Mai Harjo
13/06/15	Pembelian	0	3	53	53	0	Mai Harjo
14/06/15	Pembelian	0	12	71	71	0	Mai Harjo
15/06/15	Pembelian	0	3	68	68	0	Mai Harjo
16/06/15	Pembelian	0	6	62	62	0	Mai Harjo
17/06/15	Stok awal Madona 2	0	5	57	57	0	Mai Harjo
18/06/15	Pembelian	0	8	49	49	0	Mai Harjo
19/06/15	Pembelian	0	2	47	47	0	Mai Harjo
20/06/15	Pembelian	50	0	97	97	0	Mai Harjo
21/06/15	Stok awal Madona 2	0	5	63	63	0	Mai Harjo
22/06/15	Pembelian	0	2	61	61	0	Mai Harjo
23/06/15	Pembelian	0	2	59	59	0	Mai Harjo
TOTAL		145	131	56	56	0	Mai Harjo

KARTU STOK HANDPHONE CV MADONA PONSEL

Merk : STRAND BERRY
Tipe : 98 91
Spesifikasi : Dual SIM, Memory Card, Camera
Kode Barang : 000566

Periode : Juni 2015

Tanggal	Keterangan	In Masuk	Out Keluar	Saldo Fisik Sistem	Selisih	Petugas	Diperiksa oleh
01/06/15	Stok awal	0	0	17	17	0	Mai Harjo
02/06/15	Pembelian	0	2	15	15	0	Mai Harjo
03/06/15	Pembelian	0	4	11	11	0	Mai Harjo
04/06/15	Pembelian	0	1	10	10	0	Mai Harjo
05/06/15	Stok awal Madona 2	0	5	5	5	0	Mai Harjo
06/06/15	Pembelian	35	0	40	40	0	Mai Harjo
07/06/15	Pembelian	0	7	33	33	0	Mai Harjo
08/06/15	Pembelian	0	5	28	28	0	Mai Harjo
09/06/15	Stok awal Madona 2 (Kardus 2)	0	5	23	23	0	Mai Harjo
10/06/15	Stok awal Madona 2 (Kardus 2)	0	0	23	23	0	Mai Harjo
11/06/15	Pembelian	0	9	14	14	0	Mai Harjo
12/06/15	Pembelian	0	1	13	13	0	Mai Harjo
13/06/15	Pembelian	50	0	63	63	0	Mai Harjo
14/06/15	Kardus pembelian (Kardus rusak)	0	12	51	51	0	Mai Harjo
15/06/15	Pembelian	0	5	46	46	0	Mai Harjo
16/06/15	Pembelian	0	3	43	43	0	Mai Harjo
17/06/15	Stok awal Madona 2	0	5	38	38	0	Mai Harjo
18/06/15	Pembelian	0	1	37	37	0	Mai Harjo
19/06/15	Pembelian	0	2	35	35	0	Mai Harjo
20/06/15	Pembelian	0	3	32	32	0	Mai Harjo
21/06/15	Pembelian	0	6	26	26	0	Mai Harjo
22/06/15	Stok awal Madona 2	0	5	21	21	0	Mai Harjo
23/06/15	Pembelian	0	3	18	18	0	Mai Harjo
24/06/15	Stok awal Madona 2	0	5	13	13	0	Mai Harjo
TOTAL		85	89	43	43	0	Mai Harjo

KARTU STOK HANDPHONE CV MADONA PONSEL

Merk : INFINIX
Tipe : Smart 2 HD
Spesifikasi : RAM 1GB
Kode Barang : 001945

Periode : Juni 2015

Tanggal	Keterangan	In Masuk	Out Keluar	Saldo Fisik Sistem	Selisih	Petugas	Diperiksa oleh
01/06/15	Stok awal	0	0	22	22	0	Mai Harjo
02/06/15	Pembelian	0	4	18	18	0	Mai Harjo
03/06/15	Stok awal Madona 2	0	1	17	17	0	Mai Harjo
04/06/15	Pembelian	0	6	11	11	0	Mai Harjo
05/06/15	Pembelian	0	5	9	9	0	Mai Harjo
06/06/15	Pembelian	20	0	29	29	0	Mai Harjo
07/06/15	Pembelian	0	4	25	25	0	Mai Harjo
08/06/15	Pembelian	0	2	23	23	0	Mai Harjo
09/06/15	Pembelian	0	5	18	18	0	Mai Harjo
10/06/15	Pembelian	35	0	53	53	0	Mai Harjo
11/06/15	Stok awal Madona 2	0	3	50	50	0	Mai Harjo
12/06/15	Pembelian	0	1	49	49	0	Mai Harjo
13/06/15	Pembelian	0	4	45	45	0	Mai Harjo
14/06/15	Kardus pembelian	1	0	46	46	0	Mai Harjo
15/06/15	Kardus pembelian	0	1	45	45	0	Mai Harjo
16/06/15	Pembelian	0	2	43	43	0	Mai Harjo
17/06/15	Pembelian	0	3	40	40	0	Mai Harjo
18/06/15	Stok awal Madona 2	0	2	38	38	0	Mai Harjo
19/06/15	Pembelian	0	6	32	32	0	Mai Harjo
20/06/15	Pembelian	0	3	29	29	0	Mai Harjo
TOTAL		56	49	29	29	0	Mai Harjo

KARTU STOK HANDPHONE CV MADONA PONSEL

Merk : REALME
Tipe : Note 80K
Spesifikasi : RAM 4GB
Kode Barang : 004385

Periode : Juni 2015

Tanggal	Keterangan	In Masuk	Out Keluar	Saldo Fisik Sistem	Selisih	Petugas	Diperiksa oleh
01/06/15	Stok awal	0	0	9	9	0	Mai Harjo
02/06/15	Pembelian	3	0	12	12	0	Mai Harjo
03/06/15	Stok awal Madona 2	0	2	10	10	0	Mai Harjo
04/06/15	Pembelian	0	2	8	8	0	Mai Harjo
05/06/15	Stok awal Madona 2	0	3	5	5	0	Mai Harjo
06/06/15	Pembelian	40	0	45	45	0	Mai Harjo
07/06/15	Pembelian	0	2	43	43	0	Mai Harjo
08/06/15	Pembelian	0	2	41	41	0	Mai Harjo
09/06/15	Stok awal Madona 2	0	3	38	38	0	Mai Harjo
10/06/15	Pembelian	0	2	36	36	0	Mai Harjo
11/06/15	Pembelian	0	1	35	35	0	Mai Harjo
12/06/15	Stok awal Madona 2	0	2	33	33	0	Mai Harjo
13/06/15	Pembelian	0	5	28	28	0	Mai Harjo
14/06/15	Pembelian	0	2	26	26	0	Mai Harjo
15/06/15	Stok awal Madona 2	0	1	25	25	0	Mai Harjo
16/06/15	Pembelian	12	0	37	37	0	Mai Harjo
17/06/15	Pembelian	0	1	36	36	0	Mai Harjo
18/06/15	Stok awal Madona 2	0	2	34	34	0	Mai Harjo
19/06/15	Pembelian	0	4	30	30	0	Mai Harjo
20/06/15	Pembelian	40	0	70	70	0	Mai Harjo
21/06/15	Pembelian	0	3	67	67	0	Mai Harjo
TOTAL		45	41	19	19	0	Mai Harjo

KARTU STOK HANDPHONE

CV MADONA PONSEL

Merk : 0770
 Tipe : A38
 Spesifikasi : RAM 4GB 64
 Kode Barang : 004195

Periode : Juni 2015

Tanggal	Keterangan	In Masuk	Out Keluar	Saldo Fisik Sistem	Selisih	Petugas	Diperiksa oleh
01/06/15	Stok awal	0	0	05	0	Mei Haryo	Mei Haryo
02/06/15	Stok awal Madona 2	0	2	16	0	Winda	
03/06/15	Pengiriman	0	3	13	0	Endang Armanan	
05/06/15	Pengiriman	0	1	12	0	Endang	
06/06/15	Pengiriman	0	5	7	0	Endang Armanan	
07/06/15	Pengiriman	0	2	5	0	Endang Armanan	
09/06/15	Stok awal Madona 2	0	2	3	0	Winda	
09/06/15	Pengiriman	0	3	0	0	Endang	
10/06/15	Pengiriman	0	0	10	0	Winda	
10/06/15	Pengiriman	0	1	9	0	Armanan	
11/06/15	Pengiriman	0	1	8	0	Armanan	
13/06/15	Pengiriman	0	4	4	0	Endang Armanan	
14/06/15	Pengiriman	0	3	1	0	Armanan	
18/06/15	Stok awal Madona 2	0	1	0	0	Winda	
19/06/15	Distribusi ke Madona 2	1	0	1	0	Winda	
19/06/15	Pengiriman	0	1	0	0	Endang	
21/06/15	Pengiriman	15	0	15	0	Winda	
22/06/15	Pengiriman	0	3	12	0	Endang Armanan	
23/06/15	Stok awal Madona 2	0	3	9	0	Winda	
23/06/15	Pengiriman	0	1	8	0	Endang	
24/06/15	Pengiriman	10	0	18	0	Winda	
24/06/15	Pengiriman	0	1	16	0	Armanan	
25/06/15	Pengiriman	0	2	14	0	Endang Armanan	
26/06/15	Pengiriman	0	1	13	0	Endang	
TOTAL		36	42	12	0	Winda	

KARTU STOK HANDPHONE

CV MADONA PONSEL

Merk : VIVO
 Tipe : X01F
 Spesifikasi : RAM 4GB 64
 Kode Barang : 003830

Periode : Juni 2015

Tanggal	Keterangan	In Masuk	Out Keluar	Saldo Fisik Sistem	Selisih	Petugas	Diperiksa oleh
01/06/15	Stok awal	0	0	13	0	Mei Haryo	Mei Haryo
02/06/15	Pengiriman	0	4	9	0	Winda	
03/06/15	Pengiriman	0	4	5	0	Tirta Sri	
03/06/15	Pengiriman	0	3	2	0	Armanan, Winda	
05/06/15	Pengiriman	0	1	1	0	Endang, Winda	
09/06/15	Pengiriman	8	0	9	0	Winda	
09/06/15	Stok awal Madona 2	0	2	16	0	Winda	
10/06/15	Pengiriman	0	1	15	0	Winda	
13/06/15	Pengiriman	0	3	12	0	Winda, Sri	
16/06/15	Pengiriman	0	1	11	0	Tirta	
17/06/15	Pengiriman	0	5	6	0	Armanan, Winda	
23/06/15	Pengiriman	0	1	5	0	Winda	
24/06/15	Pengiriman	45	0	20	0	Winda	
24/06/15	Stok awal Madona 2	0	1	19	0	Winda	
24/06/15	Pengiriman	0	4	15	0	Endang, Winda, Sri	
TOTAL		45	16	15	0	Winda	Mei Haryo

KARTU STOK HANDPHONE

CV MADONA PONSEL

Merk : MIAGMI
 Tipe : Redmi 4S
 Spesifikasi : RAM 4GB 64
 Kode Barang : 003957

Periode : Juni 2015

Tanggal	Keterangan	In Masuk	Out Keluar	Saldo Fisik Sistem	Selisih	Petugas	Diperiksa oleh
01/06/15	Stok awal	0	0	14	0	Mei Haryo	Kedondong
02/06/15	Pengiriman	0	0	14	0	Winda	Mei Haryo
03/06/15	Pengiriman	0	1	13	0	Sri	Mei Haryo
07/06/15	Pengiriman	0	1	12	0	Sri	Mei Haryo
08/06/15	Pengiriman	0	3	9	0	Sri	Mei Haryo
10/06/15	Pengiriman	0	2	7	0	Sri	Mei Haryo
11/06/15	Stok awal Madona 2	0	2	10	0	Sri	Mei Haryo
15/06/15	Pengiriman	0	1	9	0	Sri	Mei Haryo
16/06/15	Pengiriman	0	2	7	0	Sri	Mei Haryo
16/06/15	Pengiriman	0	1	6	0	Sri	Mei Haryo
TOTAL		0	13	6	0	Winda	Mei Haryo

KARTU STOK HANDPHONE

CV MADONA PONSEL

Merk : TECNO
 Tipe : Spark 601
 Spesifikasi : RAM 4GB 64
 Kode Barang : 004774

Periode : Juni 2015

Tanggal	Keterangan	In Masuk	Out Keluar	Saldo Fisik Sistem	Selisih	Petugas	Diperiksa oleh
01/06/15	Stok awal	0	0	3	0	Mei Haryo	Mei Haryo
02/06/15	Pengiriman	0	3	0	0	Winda, Winda	Mei Haryo
03/06/15	Pengiriman	10	0	10	0	Winda	Mei Haryo
06/06/15	Pengiriman	0	1	9	0	Sri	Mei Haryo
17/06/15	Pengiriman	0	2	7	0	Armanan	Mei Haryo
18/06/15	Pengiriman	0	1	6	0	Aris	Mei Haryo
21/06/15	Pengiriman	0	2	4	0	Endang, Sri	Mei Haryo
21/06/15	Pengiriman	0	1	3	0	Winda	Mei Haryo
24/06/15	Stok awal Madona 2	0	1	2	0	Winda	Mei Haryo
25/06/15	Pengiriman	5	0	7	0	Winda	Mei Haryo
30/06/15	Pengiriman	0	1	6	0	Tirta	Mei Haryo
TOTAL		15	12	4	0	Winda	Mei Haryo

Lampiran 2. Dokumentasi Penelitian



Bersama Pimpinan CV Madona Ponsel dan Admin



Gudang penyimpanan persediaan barang (HP)



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli

Gunungsitoli, 08 April 2025

Hal : **Pengajuan Judul Rancangan Penelitian**

Kepada Yth.
Ibu Serniati Zebua, S.E., M.Si

Dengan hormat,

1. Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Endang Wijayanti Mendrofa

NIM : 221202005

Jumlah SKS yang telah diselesaikan : 102 SKS

Dengan ini mengajukan Judul Rancangan Penelitian dan memohon kepada Ibu kiranya dapat berkenan menyetujui judul yang saya ajukan di bawah ini :

No	Judul	Persetujuan	
		Tanggal	Paraf
1	Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel	10/4/2025	

2. Demikian surat permohonan ini saya ajukan dengan harapan semoga Ibu dapat mempertimbangkannya.

Hormat saya
Pemohon,

Endang Wijayanti Mendrofa
NIM. 221202005



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli

OUTLINE TOPIK PENELITIAN PAPER

Nama : Endang Wijayanti Mendrofa
NIM : 221202005
Program : Diploma Tiga (D-III)
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi

Judul	Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel
Latar Belakang Masalah	Persediaan merupakan salah satu aset utama dalam bisnis dagang yang memiliki peran penting dalam menjaga kelangsungan usaha dan memenuhi permintaan pelanggan. Akurasi pencatatan persediaan menjadi faktor krusial dalam manajemen stok karena berdampak langsung pada perencanaan pengadaan barang, pemesanan barang, penghitungan keuntungan, dan penyusunan laporan keuangan. Jika pencatatan persediaan tidak dilakukan dengan baik, hal ini dapat menyebabkan perbedaan antara jumlah stok fisik dan catatan dalam sistem, yang pada akhirnya dapat menghambat efisiensi bisnis dan berpotensi menimbulkan kerugian finansial. Oleh karena itu, penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan sangat diperlukan guna memastikan keakuratan data stok, mengurangi risiko kehilangan barang, serta meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan operasional bisnis (Anita Nur et al., 2022). Namun, masih banyak bisnis ritel kecil yang menghadapi tantangan tersendiri dalam pengelolaan persediaan ini. Salah satu contohnya adalah CV Madona Ponsel, sebuah usaha ritel yang bergerak di bidang penjualan ponsel dan aksesoris di Kota Gunungsitoli. Berdasarkan hasil wawancara dengan pemilik usaha dan karyawan, ditemukan bahwa toko ini mengalami ketidaksesuaian antara jumlah stok fisik dengan catatan dalam sistem komputer. Beberapa penyebab utama masalah ini meliputi kesalahan input data saat mencatat barang masuk dan keluar, tidak adanya pencatatan manual sebagai cadangan saat sistem mengalami

gangguan, serta kurangnya pembaruan data terkait barang yang rusak, retur, atau hilang. Selain itu, pengecekan stok hanya dilakukan setiap awal bulan sehingga akumulasi kesalahan pencatatan baru ditemukan saat stock opname dilakukan. Secara teori, CV Madona Ponsel telah menerapkan metode penilaian persediaan secara FIFO (*First In, First Out*), dimana barang yang pertama masuk seharusnya dijual lebih dahulu. Namun dalam praktiknya, metode ini belum diterapkan secara konsisten karena adanya kendala pada variasi warna dan tipe barang yang disesuaikan dengan permintaan pelanggan. Produk seperti ponsel dan aksesoris sering kali memiliki preferensi warna tertentu yang lebih cepat terjual, sehingga stok dengan warna lain bisa tertahan lebih lama dalam persediaan.

Studi terdahulu menunjukkan bahwa permasalahan pencatatan persediaan juga banyak terjadi pada bisnis ritel lainnya. Angkasa, Sagala & Elidawati (2019) dalam penelitiannya terhadap PT Panca Kurnia Niaga Nusantara mengungkapkan bahwa sistem pengendalian internal yang diterapkan belum sepenuhnya efektif, ditandai dengan masih ditemukannya selisih antara catatan persediaan dengan stok fisik akibat lemahnya pemisahan tugas dan kesalahan input data. Sementara itu, studi yang dilakukan oleh Anita Nur & Khairiah Umul (2022) terhadap bisnis ritel besar seperti Indomaret menunjukkan bahwa pengendalian internal yang baik, termasuk sistem pembagian tugas yang jelas dan penerapan metode FIFO yang konsisten, dapat membantu menjaga stabilitas stok barang. Penelitian lain oleh Arandhea & Puspitasari (2021) pada PT Padma Sari Pangan menemukan bahwa meskipun perusahaan telah menerapkan sistem informasi akuntansi untuk pencatatan persediaan, masih terdapat risiko kehilangan atau pencurian barang jika tidak diiringi dengan kontrol internal yang ketat. Hal ini menunjukkan bahwa meskipun sistem pencatatan stok berbasis teknologi dapat meningkatkan akurasi data, namun masih menghadapi kendala jika tidak didukung dengan pengendalian internal yang baik dan disiplin.

Sebagian besar penelitian sebelumnya lebih banyak berfokus pada bisnis skala besar dan industri/manufaktur, sementara kajian mengenai penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan di usaha ritel kecil seperti konter ponsel masih terbatas. Oleh karena itu, penelitian ini berfokus pada konter ponsel sebagai unit bisnis dengan karakteristik yang berbeda dari industri besar, dengan tujuan untuk mengatasi permasalahan ketidaksesuaian persediaan barang di

	CV Madona Ponsel dengan menerapkan sistem kartu stok secara perpetual dan berbasis metode FIFO, pemberian kode tanggal masuk/keluar barang, pemisahan tugas dalam pencatatan dan pengecekan stok barang. Sistem pencatatan perpetual dengan menggunakan kartu stok memungkinkan stok diperbaharui secara <i>real time</i> setiap ada transaksi keluar dan masuk serta sebagai cadangan manual saat sistem komputer terganggu atau saat terjadi pemadaman lampu baik yang terjadi tiba-tiba ataupun dalam jangka yang lama sehingga meminimalkan kesalahan pencatatan dan ketidaksesuaian stok. Selain itu, penerapan FIFO secara lebih disiplin yang dikombinasikan dengan pemberian kode tanggal masuk/keluar barang dapat lebih mengontrol dan mengurangi kemungkinan barang lama tidak terjual. Dengan adanya pemisahan tugas bagi karyawan dalam mencatat dan melakukan pengecekan stok diharapkan lebih memperkuat pengawasan yang terkendali. Pemilihan CV Madona Ponsel sebagai lokasi penelitian didasarkan pada fakta bahwa usaha ini telah menggunakan sistem pencatatan stok berbasis komputer, tetapi masih mengalami permasalahan dalam keakuratan pencatatan stok akibat beberapa faktor yang telah disebutkan di atas. Melalui penelitian ini, diharapkan dapat memberikan rekomendasi yang solutif yang dapat diterapkan tidak hanya oleh CV Madona Ponsel, tetapi juga oleh bisnis ritel kecil lainnya yang menghadapi tantangan serupa dalam pengelolaan persediaan akibat kelemahan pengendalian internal. Selain itu, judul penelitian “Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel” dipilih karena mencerminkan fokus utama penelitian yaitu bagaimana penerapan pengendalian internal dapat meningkatkan akurasi pencatatan persediaan barang di CV Madona Ponsel dengan memberikan solusi berbasis Akuntansi bagi bisnis ritel kecil dalam mengelola persediaan barang secara lebih efektif dan akurat.
Rumusan Masalah	Bagaimana penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan barang di CV Madona Ponsel ?
Tujuan Penelitian	Penelitian ini bertujuan untuk meningkatkan akurasi pencatatan persediaan barang di CV Madona Ponsel melalui penerapan pengendalian internal, yaitu penggunaan kartu stok perpetual berbasis metode FIFO dan pemisahan tugas guna mengoptimalkan pengelolaan stok.
Manfaat Penelitian	Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat baik secara akademis maupun praktis bisnis. Secara akademis, penelitian ini dapat menambah wawasan mengenai

	pentingnya pengendalian internal dalam pencatatan persediaan barang pada usaha ritel kecil serta menjadi referensi bagi penelitian selanjutnya yang berkaitan dengan sistem pencatatan persediaan dan pengendalian internal. Secara praktis, hasil penelitian ini dapat membantu CV Madona Ponsel dalam meningkatkan akurasi pencatatan persediaan melalui penerapan kartu stok perpetual berbasis metode FIFO secara disiplin. Selain itu, penelitian ini juga memberikan rekomendasi strategis bagi pelaku usaha ritel kecil dalam mengelola persediaan agar lebih efektif dan minim kesalahan pencatatan. Dengan sistem pencatatan yang lebih baik, diharapkan efisiensi operasional bisnis meningkat melalui pengawasan stok yang lebih optimal, sehingga dapat mengurangi risiko kehilangan barang dan selisih stok.
Tinjauan Pustaka	A. Akuntansi Persediaan Persediaan merupakan salah satu aset penting dalam bisnis dagang yang berfungsi untuk memenuhi permintaan pelanggan dan menjaga kelancaran operasional usaha. Persediaan didefinisikan sebagai sumber daya organisasi yang disimpan untuk memenuhi permintaan di masa mendatang. Untuk memastikan persediaan dikelola dengan baik, diperlukan manajemen yang efektif mulai dari pencatatan penerimaan, penyimpanan, hingga pencatatan pengeluaran (Zebua et al., 2024). Menurut Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 14, persediaan harus dinilai dengan metode yang dapat mencerminkan nilai sebenarnya dari barang yang dimiliki perusahaan. Pencatatan persediaan yang akurat sangat diperlukan untuk mengontrol stok, menghindari kehilangan barang, serta meningkatkan efisiensi bisnis. Jika pencatatan dilakukan dengan tidak tepat, perusahaan dapat mengalami masalah seperti ketidaksesuaian stok, kesalahan perhitungan harga pokok penjualan (HPP), dan kesulitan dalam menyusun laporan keuangan. Dalam sistem akuntansi, terdapat dua metode utama dalam pencatatan persediaan yaitu : 1. Sistem Perpetual Sistem ini mencatat perubahan stok secara <i>real time</i>, setiap kali ada transaksi pembelian atau penjualan barang. Data persediaan selalu <i>terupdate</i>, sehingga lebih akurat dalam mencerminkan jumlah barang yang tersedia. 2. Sistem Periodik

Persediaan hanya diperbarui pada interval waktu tertentu (misalnya bulanan atau tahunan). Berisiko menyebabkan selisih stok karena tidak ada pemantauan secara *real time*.

Dalam penilaian persediaan, terdapat beberapa metode yang umum digunakan yaitu :

1. FIFO (*First In, First Out*) : Barang yang pertama kali masuk ke gudang adalah yang pertama kali dikeluarkan untuk dijual atau digunakan.
2. LIFO (*Last In, First Out*) : Barang yang terakhir masuk ke gudang adalah yang pertama kali digunakan atau dijual.
3. Metode *Average* : Nilai persediaan dihitung berdasarkan harga rata-rata barang yang tersedia.

B. Ketidaksesuaian Pencatatan Persediaan terhadap Akurasi Data Stok

Kesalahan dalam pencatatan persediaan dapat menyebabkan ketidaksesuaian antara stok fisik dan stok dalam sistem, yang berdampak pada berbagai aspek bisnis. Faktor penyebab ketidaksesuaian ini meliputi kesalahan input data, keterlambatan pencatatan barang masuk dan keluar, serta kurangnya kontrol terhadap barang yang rusak atau hilang (Bisnis Kolega et al., 2019).

Ketidaksesuaian stok dapat berdampak pada :

1. Kesalahan dalam laporan keuangan, yang dapat menyebabkan perhitungan laba rugi tidak akurat.
2. Keterlambatan dalam pengadaan barang, karena stok yang tersedia dalam sistem tidak mencerminkan kondisi sebenarnya.
3. Potensi kehilangan barang akibat pencatatan yang tidak disiplin.

C. Sistem Pengendalian Internal

Bisnis yang menerapkan pengawasan stok yang lebih ketat cenderung memiliki tingkat kesalahan pencatatan yang lebih rendah dibandingkan bisnis yang tidak memiliki sistem kontrol yang jelas. Kontrol internal sangat penting dalam memastikan pencatatan persediaan dilakukan dengan baik dan sesuai dengan kondisi sebenarnya. Strategi kontrol internal yang dapat diterapkan dalam bisnis kecil meliputi :

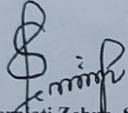
1. Audit stok berkala untuk mencocokkan stok fisik dengan sistem pencatatan.

	- Otorisasi pencatatan stok, dimana hanya karyawan tertentu yang dapat menginput atau mengubah data stok. - Penggunaan <i>barcode scanner</i> atau sistem digital untuk mengurangi kesalahan input data akibat <i>human error</i> - Implemntasi kartu stok dan pemberian tanda tanggal masuk/keluar pada setiap barang sebagai bentuk penerapan metode pencatatan perpetual sekaligus sebagai cadangan apabila sistem mengalami gangguan. Kartu stok merupakan alat yang digunakan dalam manajemen persediaan untuk mencatat setiap transaksi barang masuk dan keluar. Winarno Arifani Salica Putri & Akbar Fajar Syaiful (2024) mengungkapkan bahwa perusahaan yang menerapkan kartu stok secara sistematis memiliki tingkat ketepatan data persediaan yang lebih tinggi dibandingkan yang tidak.
Kerangka Pemikiran	<pre> graph LR A[Permasalahan : Ketidaksesuaian stok di CV Madona Ponsel] --> B[Dampak : Potensi kerugian, kesulitan membuat laporan keuangan, ketidakefisienan pemesanan barang] B --> C[Solusi : Penerapan kartu stok perpetual berbasis FIFO, pemberian kode tanggal masuk/keluar barang, penggunaan barcode scanner, audit berkala, pemusahan tugas] C --> D[Hasil : Pencatatan stok yang akurat, minim selisih stok dan pengendalian internal yang baik] </pre>
Lokasi Penelitian	CV Madona Ponsel yang beralamat di Jl. Diponegoro no.295 Gunungsitoli
Metode Penelitian	Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif untuk menggambarkan penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan di CV Madona Ponsel. Data yang diperoleh adalah data primer melalui observasi langsung terhadap proses pencatatan persediaan, wawancara dengan pemilik dan karyawan untuk memahami tantangan yang dihadapi, serta pengumpulan dokumen terkait prosedur dan catatan persediaan yang ada. Metode ini bertujuan untuk memberikan gambaran yang jelas tentang kondisi yang terjadi, mengidentifikasi masalah yang ada, dan memberikan solusi yang dapat meningkatkan keakuratan pengelolaan persediaan dan pengendalian internal di tempat usaha tersebut.
Daftar Pustaka	Anita Nur, & Khairiah Umul. (2022). Pengendalian Persediaan Barang Dagang Untuk Peningkatan Kualitas Operasional Pada Indomaret Sudirman Selat Baru Bengkalis. <i>EKONOMI BISNIS DAN KEWIRAUSAHAAN</i>, 11(2), 14–24. Bisnis Kolega, J., Angkasa, F., Sagala, E., & Elidawati, D. (2019). <i>ANALISIS PENGENDALIAN INTERN PERSEDIAAN BARANG DAGANG PADA PT. PANCA KURNIA NIAGA NUSANTARA MEDAN</i>. 5(1).

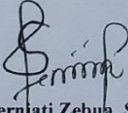
Kasus, S., Padma, P. P., Pangan, S., Ariqoh, B., Arandhea, S., & Puspitasari, R. (n.d.). <i>Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Untuk Persediaan Barang Dagang</i>. https://doi.org/10.37641/jabkes.v2i1.1180 Winarno Arifani Salica Putri, & Akbar Fajar Syaiful. (2024). Peranan Pengendalian Internal Persediaan Barang Dagang Dalam Menunjang Efektivitas Pengelolaan Persediaan Barang Dagang Pada PT Rajawali Nusindo Cabang Surabaya. <i>Jurnal Multidisiplin Ilmu Akademik</i>, 1(4), 551–558. Zebua, N. J. D. K., Waruwu, E., Zebua, D. S., & Mendrofa, Y. (2024). Implementasi Sistem Pencatatan Laporan Persediaan Barang Berbasis Digital di Satuan Polisi Pamong Praja Kota Gunungsitoli. <i>Tuhenori: Jurnal Ilmiah Multidisiplin</i>, 2(4), 269–291. https://doi.org/10.62138/tuhenori.v2i4.85

Gunungsitoli, 10 April 2025

Disetujui oleh
Dosen Pembimbing,


Sernjati Zebua, S.E., M.Si.
NIDN. 0103098702

Disahkan oleh
Ketua Program Studi,


Sernjati Zebua, S.E., M.Si.
NIDN. 0103098702

Tembusan :

1. Kepala LPPM Universitas Nias
2. Dekan Fakultas Ekonomi



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI**

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://fe.unias.ac.id> email: fe@unias.ac.id

**SURAT KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS NIAS
NOMOR: 141/UN11/TU.01.06/2025**

TENTANG

**PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING DAN PENGUJI TUGAS AKHIR
MAHASISWA PROGRAM STUDI AKUNTANSI SEMESTER GENAP T.A.
2024/2025 PADA FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS NIAS**

DEKAN FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS NIAS

Menimbang : a. Bahwa untuk memenuhi persyaratan dalam meraih gelar Ahli Madya bagi mahasiswa Program Studi Akuntansi Semester Genap 2024/2025 Fakultas Ekonomi Universitas Nias perlu dilaksanakan pembimbingan Tugas Akhir dan sidang Tugas Akhir mahasiswa;

b. Bahwa untuk kelancaran dalam melaksanakan tugas sebagaimana tersebut pada huruf a di atas perlu mengangkat dosen pembimbing Tugas Akhir dan penguji sidang Tugas Akhir mahasiswa;

c. Bahwa berdasarkan pertimbangan dimaksud pada huruf a dan b di atas, maka perlu ditetapkan dalam Keputusan Dekan.

Mengingat :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor: 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor: 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/2000, tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan teknologi Nomor: 400/E/O/2021 tentang Izin Penggabungan IKIP Gunungsitoli dan STIE Pembnas menjadi Universitas Nias tertanggal 22 September 2022
6. Surat Keputusan Pengurus Yayasan Perguruan Tinggi Nias Nomor: 171/UN01/KP.04.02/2023 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Pelaksana Tugas kepala Lembaga, Kepala Biro, Dekan dan Wakil Dekan, serta Ketua Program Studi dan Sekretaris Program Studi di Lingkungan Universitas Nias.

M E M U T U S K A N

**Menetapkan: Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Nias tentang
Pengangkatan Dosen Pembimbing Tugas Akhir Mahasiswa
Program Studi D3 Akuntansi di Fakultas Ekonomi Universitas
Nias TA. 2024/2025**

Pertama : Mengangkat nama – nama sebagaimana tercantum dalam lampiran sebagai Dosen Pembimbing Tugas Akhir Mahasiswa pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Nias Semester Genap T.A. 2024/2025 yang nama mahasiswa bimbingan terlampir dalam Surat Keputusan ini.



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://fe.unias.ac.id> email: fe@unias.ac.id

- Kedua. : Menugaskan personil sebagaimana diktum pertama di atas untuk membimbing Tugas Akhir dan menguji pada sidang Tugas Akhir semester genap T.A. 2024/2025 yang diselenggarakan oleh Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Nias.
- Ketiga : Segala pembiayaan yang timbul oleh terbitnya Surat Keputusan ini dibebankan pada RPD Fakultas Ekonomi Universitas Nias Tahun Anggaran 2024/2025 dan kepada Mahasiswa penulis Tugas Akhir.
- Keempat. : Surat keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan di dalamnya maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Gunungsitoli
Pada Tanggal : 01 Maret 2025

Dekan Fakultas Ekonomi,



Maria Magdalena Bate'e, SE.,MM.
NIDN 0111038208

Tembusan disampaikan kepada:

1. Yth. Bapak Kepala LLDIKTI Wil.I
2. Yth. Bapak Ketua Umum YAPERTI Nias
3. Yth. Rektor Universitas Nias
4. Plt. Ketua Program Studi D3 Akuntansi
5. Yang bersangkutan
6. Pertinggal.

Lampiran : Surat Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Nias
 Nomor : 141/UN11/TU.01.06/2025
 Tanggal : 01 Maret 2025
 Tentang : Pengangkatan Dosen Pembimbing dan Penguji Tugas Akhir
 Mahasiswa Program Studi Akuntansi Semester Genap T.A. 2024/2025
 Fakultas Ekonomi Universitas Nias

NAMA DOSEN	NIDN	KONSENTRASI	NAMA MAHASISWA	NIM	SEMESTER	PRODI	FAKULTAS
Serniati Zebua, S.E., M.Si.	0103098702	Akuntansi	Endang Wijayanti Mendrofa	221202005	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Serniati Zebua, S.E., M.Si.	0103098702	Akuntansi	Zoharniawan Ndraha	221202023	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak.	0103019002	Akuntansi	Jul Avandi Samolala Zebua	221202011	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak.	0103019002	Akuntansi	Abram Dela Sakti Waruwu	221202001	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak.	0103019002	Akuntansi	Bernath Alfonso Telaumbanua	221202003	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak.	0103019002	Akuntansi	Mujur Kurniawati Daeli	221202013	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Tri Hartati Sukartini Hulu, S.E., M.Si.	0121049602	Akuntansi	Gloria Zefita Kristiani Zebua	221202007	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Tri Hartati Sukartini Hulu, S.E., M.Si.	0121049602	Akuntansi	Titus Desman Hia	221202020	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Sophia Molinda Kakisina, S.E., M.Sc.	0105037602	Akuntansi	Adil Setia Gea	221202002	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Sophia Molinda Kakisina, S.E., M.Sc.	0105037602	Akuntansi	Esron Wa'oziduhu Waruwu	221202006	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Sophia Molinda Kakisina, S.E., M.Sc.	0105037602	Akuntansi	Wan Rieng Zega	221202021	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Dedi Irawan Zebua, S.E., M.Si.	0125128605	Akuntansi	Natalia Laoli	221202014	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Dedi Irawan Zebua, S.E., M.Si.	0125128605	Akuntansi	Hamid Rinaldo Zebua	221202008	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Dedi Irawan Zebua, S.E., M.Si.	0125128605	Akuntansi	Lely Kristiani Lase	221202012	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Noviza Asni Waruwu, S.E., M.Si.	0101118404	Akuntansi	Rinaldi Emmanuel Telaumbanua	221202017	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi
Noviza Asni Waruwu, S.E., M.Si..	0101118404	Akuntansi	Noniar Juni Artati Zebua	221202016	5	Akuntansi	Fakultas Ekonomi

Ditetapkan di : Gunungsitoli
 Pada Tanggal : 01 Maret 2025

Dekan Fakultas Ekonomi,



Maria Magdalena Bate'e, SE.,MM.
 NIDN 0111038208

NIM :
221202005

NAMA MAHASISWA :
ENDANG WIJAYANTI MENDROFA

PRODI :
Akuntansi

JUDUL :
Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel

LOKUS :
Penelitian ini dilakukan di CV Madona Ponsel, sebuah usaha ritel penjualan aksesoris dan ponsel di Kota Gunungsitoli

Dosen Pembimbing :
Serniati Zebua, S.E., M. Si

Konsentrasi :
Akuntansi

Tema :
Akuntansi

Ubah Judul

Riwayat Bimbingan Proposal

No	TOPIK	MATERI	CATATAN DOSEN
1	Bab 1 dan 2 <i>08 May 2025 12:42:30</i>	BAB I PENDAHULUAN 1.1 Latar Belakang Masalah Persediaan merupakan salah satu aset utama dalam bisnis dagang yang memiliki peran penting dalam menjaga kelangsungan usaha dan memenuhi permintaan pelanggan. Pencatatan yang tepat terhadap persediaan sangat diperlukan untuk mendukung perencanaan pengadaan barang,	Revisi Proposal: 1. Pada saat upload materi yang diisi cukup judul besarnya saja dan file wordnya saja 2. Pada latarbelakang studi pendahuluan berupa wawancara, baiknya dibuat dalam bentuk naras. Jangan dalam bentuk tabel 3. Ganti semua kata penulis dengan kata peneliti 4. Diisi waktu penelitian 5. Diperjelas lagi metode penelitian untuk penerapan. Banyak cari referensi utk menambah wawasan terkait penerapan <i>10 May 2025 12:24:48</i>

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		penghitungan keuntungan, dan penyusunan laporan keuangan. Ketidaktepatan dalam pencatatan dapat menyebabkan perbedaan antara jumlah barang fisik dan catatan dalam sistem, yang pada akhirnya dapat mengganggu efisiensi operasional dan berpotensi menimbulkan kerugian. Oleh karena itu, dibutuhkan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan guna memastikan keakuratan data stok, mengurangi risiko kehilangan barang, serta meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan operasional bisnis (Anita Nur et al., 2022). Menurut COSO dalam buku Prastyaningtyas (2019:27), pengendalian internal adalah rangkaian tindakan yang mencakup seluruh proses manajemen seperti perencanaan, pelaksanaan, dan pemantauan yang sangat penting bagi kelangsungan perusahaan karena dapat mencegah kerugian, menghindari pemborosan, serta memberikan informasi untuk menilai kinerja dan menyusun perencanaan. Pengendalian internal mencakup lima komponen utama yaitu lingkungan, pengendalian, aktivitas	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		pengendalian, penilaian risiko, informasi dan komunikasi, serta pemantauan, yang bekerja secara terintegrasi untuk menjamin efektivitas sistem pengendalian organisasi. Namun, masih banyak bisnis ritel kecil yang menghadapi tantangan tersendiri dalam pengelolaan persediaan ini. Salah satu contohnya adalah CV Madona Ponsel, sebuah usaha ritel yang bergerak di bidang penjualan ponsel dan aksesoris di Kota Gunungsitoli. Berdasarkan hasil wawancara awal dengan pemilik usaha dan karyawan (yang dapat dilihat pada tabel 1.1), ditemukan bahwa toko ini mengalami ketidaksesuaian antara jumlah stok fisik dengan catatan dalam sistem komputer. Ketidaksesuaian stok ini biasanya sering terjadi pada saat musim ramai (<i>high season</i>) seperti bulan ramadhan, lebaran, natal serta tahun baru. Di bulan-bulan ini permintaan meningkat sehingga stok juga bertambah dan risiko kesalahan pencatatan lebih besar karena aktivitas lebih padat. Beberapa penyebab utama masalah ini meliputi kesalahan input data saat mencatat barang	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		masuk dan keluar, tidak adanya pencatatan manual sebagai cadangan saat sistem mengalami gangguan, serta kurangnya pembaruan data terkait barang yang rusak, retur atau hilang. Selain itu, pengecekan stok hanya dilakukan setiap awal bulan sehingga akumulasi kesalahan pencatatan baru ditemukan saat stock opname dilakukan. Secara teori, CV Madona Ponsel telah menerapkan metode penilaian persediaan secara FIFO (<i>First In, First Out</i>), dimana barang yang pertama masuk seharusnya dijual lebih dahulu. Namun dalam praktiknya, metode ini belum diterapkan secara konsisten karena adanya kendala pada variasi warna dan tipe barang yang disesuaikan dengan permintaan pelanggan. Produk seperti ponsel dan aksesoris sering kali memiliki preferensi warna tertentu yang lebih cepat terjual, sehingga stok dengan warna lain bisa tertahan lebih lama dalam persediaan. Studi terdahulu menunjukkan bahwa permasalahan pencatatan persediaan juga banyak terjadi pada bisnis ritel lainnya. Angkasa, Sagala & Elidawati (2019) dalam	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		penelitiannya terhadap PT Panca Kurnia Niaga Nusantara mengungkapkan bahwa sistem pengendalian internal yang diterapkan belum sepenuhnya efektif, ditandai dengan masih ditemukannya selisih antara catatan persediaan dengan stok fisik akibat lemahnya pemisahan tugas dan kesalahan input data. Sementara itu, studi yang dilakukan oleh Anita Nur & Khairiah Umul (2022) terhadap bisnis ritel besar seperti Indomaret menunjukkan bahwa pengendalian internal yang baik, termasuk sistem pembagian tugas yang jelas dan penerapan metode FIFO yang konsisten, dapat membantu menjaga stabilitas stok barang. Penelitian lain oleh Arandhea & Puspitasari (2021) pada PT Padma Sari Pangan menemukan bahwa meskipun perusahaan telah menerapkan sistem informasi akuntansi untuk pencatatan persediaan, masih terdapat risiko kehilangan atau pencurian barang jika tidak diiringi dengan kontrol internal yang ketat. Hal ini menunjukkan bahwa meskipun sistem pencatatan stok berbasis teknologi dapat meningkatkan akurasi data, namun masih menghadapi	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		kendala jika tidak didukung dengan pengendalian internal yang baik dan disiplin. Sebagian besar penelitian sebelumnya lebih banyak berfokus pada bisnis skala besar dan industri/manufaktur, sementara kajian mengenai penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan di usaha ritel kecil seperti konter ponsel masih terbatas. Sesuai uraian permasalahan yang dialami oleh CV Madonna Ponsel di atas, maka penggunaan kartu stok manual sebagai pencatatan cadangan menjadi penting untuk menjaga keakuratan data stok, sebagaimana disarankan dalam praktik akuntansi pengendalian internal oleh Mulyadi (2016) yang menekankan pentingnya dokumen fisik seperti kartu stok dalam rangka verifikasi silang data persediaan. Oleh karena itu, penelitian ini berfokus pada konter ponsel sebagai unit bisnis dengan karakteristik yang berbeda dari industri besar, dengan tujuan untuk mengatasi permasalahan ketidaksesuaian persediaan barang di CV Madonna Ponsel dengan menerapkan sistem kartu stok manual berbasis perpetual yang	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		dikombinasikan dengan metode FIFO, pemberian kode tanggal masuk/keluar barang, pemisahan tugas dalam pencatatan dan pengecekan stok barang. Sistem pencatatan perpetual dengan menggunakan kartu stok memungkinkan stok diperbaharui secara real time setiap ada transaksi keluar dan masuk serta sebagai cadangan manual saat sistem komputer terganggu atau saat terjadi pemadaman lampu baik yang terjadi tiba-tiba atau pun dalam jangka yang lama sehingga meminimalkan kesalahan pencatatan dan ketidaksesuaian stok. Selain itu, penerapan FIFO secara lebih disiplin yang dikombinasikan dengan pemberian kode tanggal masuk/keluar barang dapat lebih mengontrol dan mengurangi kemungkinan barang lama tidak terjual. Dengan adanya pemisahan tugas bagi karyawan dalam mencatat dan melakukan pengecekan stok diharapkan lebih memperkuat pengawasan yang terkendali. Pemilihan CV Madona Ponsel sebagai lokasi penelitian didasarkan pada fakta bahwa usaha ini telah	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		menggunakan sistem pencatatan stok berbasis komputer, tetapi masih mengalami permasalahan dalam keakuratan pencatatan stok akibat beberapa faktor yang telah disebutkan di atas. Melalui penelitian ini, diharapkan dapat memberikan rekomendasi yang solutif yang dapat diterapkan tidak hanya oleh CV Madona Ponsel, tetapi juga oleh bisnis ritel kecil lainnya yang menghadapi tantangan serupa dalam pengelolaan persediaan akibat kelemahan pengendalian internal. Selain itu, judul penelitian "Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel" dipilih karena mencerminkan fokus utama penelitian yaitu bagaimana penerapan pengendalian internal dapat meningkatkan akurasi pencatatan persediaan barang di CV Madona Ponsel dengan memberikan solusi berbasis Akuntansi bagi bisnis ritel kecil dalam mengelola persediaan barang secara lebih efektif dan akurat. 1.2 Rumusan Masalah Bagaimana penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan barang di CV Madona Ponsel ?	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		1.3 Tujuan Penelitian Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan barang di CV Madona Ponsel. 1.4 Manfaat Penelitian 1.4.1. Secara Akademis Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat baik secara akademis maupun praktis bisnis. Penelitian ini dapat menambah wawasan mengenai pentingnya pengendalian internal dalam pencatatan persediaan barang pada usaha ritel kecil serta menjadi referensi bagi penelitian selanjutnya yang berkaitan dengan sistem pencatatan persediaan dan pengendalian internal. 1.4.2 Secara Praktis Hasil penelitian ini dapat membantu CV Madona Ponsel dalam meningkatkan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan melalui penerapan kartu stok perpetual berbasis metode FIFO secara disiplin. Selain itu, penelitian ini juga memberikan rekomendasi solutif berbasis Akuntansi bagi pelaku usaha ritel kecil dalam mengelola persediaan barang	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		agar lebih efektif dan minim kesalahan pencatatan dengan pengendalian internal yang lebih baik, sehingga dapat mengurangi risiko kehilangan barang atau selisih stok. 1.5 Metode Penelitian 1.5.1 Jenis Penelitian Dalam bukunya yang berjudul Metodologi Penelitian, Hafni (2021:6) menjelaskan bahwa terdapat dua metode dalam penelitian yaitu kualitatif dan kuantitatif. Metode kualitatif menekankan pada pemahaman mendalam terhadap suatu fenomena melalui data deskriptif berbentuk narasi, serta melibatkan wawancara langsung. Sementara itu, metode kuantitatif bersifat lebih sistematis dan menggunakan data numerik dari sampel yang lebih besar, sehingga analisisnya cenderung lebih kompleks. Berdasarkan pengertian tersebut, maka penulis menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif yaitu suatu metode penelitian yang bertujuan untuk menggambarkan secara sistematis, faktual dan akurat mengenai fakta, sifat, serta hubungan antar fenomena yang sedang diteliti yang	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		dalam hal ini adalah penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan barang. Pendekatan ini digunakan untuk memperoleh pemahaman yang mendalam terhadap praktik pencatatan persediaan di CV Madona Ponsel, termasuk kendala yang dihadapi serta upaya pengendalian yang dilakukan. 1.5.2 Lokasi dan Waktu Penelitian Penelitian ini dilakukan di CV Madona Ponsel yang berlokasi di Jl. Diponegoro no.295 Gunungsitoli, Sumatera Utara. Waktu penelitian dilakukan selama periode 2025. 1.5.3 Jenis dan Sumber Data Jenis dan sumber data pada penelitian ini yaitu data primer yang diperoleh lnsung dari observasi aktivitas operasional, wawancara dengan pemilik usaha dan karyawan, serta data sekunder dari dokumentasi internal terkait pencatatan persediaan. Data primer merujuk pada informasi yang dikumpulkan secara langsung melalui ucapan verbal atau perilaku yang ditunjukkan oleh subjek atau informan. Sementara itu, data	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		sekunder merupakan informasi yang diperoleh dari berbagai sumber tertulis dan visual, seperti dokumen, buku, grafik, tabel, catatan, notulen rapat, foto, film, rekaman video, serta objek-objek lain yang dapat menunjang hasil penelitian (Sari Annita et al., 2023:44). 1.5.4 Metode Pengumpulan Data Metode pengumpulan data adalah langkah penting dalam penelitian karena dari sinilah peneliti mendapatkan informasi yang dibutuhkan untuk dianalisis dan disimpulkan. Berikut adalah metode yang peneliti lakukan dalam mengumpulkan data : • Observasi, yaitu mengamati langsung proses pencatatan dan pengelolaan persediaan untuk memahami praktik yang berjalan • Wawancara, yaitu melakukan diskusi terstruktur dengan pemilik dan karyawan untuk menggali informasi mengenai prosedur dan tantangan dalam pencatatan persediaan • Dokumentasi, yaitu mengumpulkan	

No	Topik	Materi	Catatan Dosen
		dan menganalisis dokumen terkait seperti faktur penjualan dan pembelian, laporan stok dalam sistem dan dokumen transaksi lainnya. 1.5.5 Metode Analisis Data Data yang terkumpul akan dianalisis menggunakan teknik analisis deskriptif kualitatif, yang meliputi : • Reduksi data, yakni memilih dan menyederhanakan data yang relevan dengan fokus penelitian • Penyajian data, yakni menyusun data dalam bentuk narasi atau tabel untuk memudahkan pemahaman • Penarikan kesimpulan, yakni menentukan temuan utama berdasarkan data yang telah dianalisis. File Skripsi	
2	Revisi (Bab I dan II) <i>20 May 2025 22:14:20</i>	Pendahuluan dan Tinjauan Pustaka	dan silahkan dilanjutkan ke tahap penelitian File Skripsi <i>22 May 2025 10:39:05</i>
3	Rancangan Kartu Stok <i>21 May 2025 09:33:47</i>	Kartu Stok Perpetual	Silahkan diaplikasikan pada penelitian File Skripsi

N O	TOPIK	MATERI	CATATAN DOSEN
			22 May 2025 10:39:40

Selesai

Proses pembimbingan proposal ini telah selesai dan telah dilanjutkan pada tahapan selanjutnya.

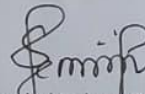
LEMBAR PERSETUJUAN MELAKSANAKAN PENELITIAN

Rancangan Penelitian yang diajukan oleh :

Nama : Endang Wijayanti Mendrofa
NIM : 221202005
Program : Diploma (D-III)
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi
Judul : Penerapan Pengendalian Internal Dalam Pencatatan Persediaan
Barang di CV Madona Ponsel

Telah disetujui untuk diteliti.

Gunungsitoli, 2 Mei 2025
Dosen Pembimbing,



Semiati Zebua, S.E., M.Si
NIDN 0103098702

Ketua Program Studi



Semiati Zebua, S.E., M.Si
NIDN 0103098702



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://fe.unias.ac.id> email: fe@unias.ac.id

Nomor : 745/UN11/PN.01.02/2025
Lampiran : 1 (set)
Perihal : Permohonan Izin Pelaksanaan Penelitian

Kepada Yth,
Pimpinan CV. Madona Ponsel
di
Tempat

1. Dengan hormat, dalam rangka melengkapi data penelitian yang dilaksanakan oleh :
Nama : **Endang Wijayanti Mendrofa**
NIM : 221202005
Fakultas : Ekonomi
Program Studi : Akuntansi
Jenjang Pendidikan : Diploma 3
Judul Skripsi : Penerapan pengendalian internal dalam pencatatan persediaan barang di CV. Madona Ponsel
Lokasi Penelitian : CV. Madona Ponsel
Jadwal Penelitian : 24 Mei 2025 sampai selesai

Maka kami mohon kepada Bapak/Ibu kiranya dapat memberi izin kepada mahasiswa yang namanya tersebut di atas untuk melaksanakan Penelitian di lokasi penelitian tersebut di atas (Rancangan Tugas Akhir Terlampir).

2. Demikian disampaikan, atas bantuan dan kerjasama diucapkan terima kasih.

Dekan

Maria Magdalena Bate'e, S.E., M.M
NIDN: 0111038208

Tembusan :

- Yth.
1. Rektor Universitas Nias (sebagai laporan)
 2. Warek Lingkup Universitas Nias
 3. Kepala LPPM Universitas Nias
 4. Ketua Program Studi Akuntansi
 5. Peneliti yang bersangkutan (**Endang Wijayanti Mendrofa**)
 6. Arsip.



CV MADONA PONSEL

HANDPHONE • ACCESSORIES • SERVICE

Alamat : Jl. Diponegoro No.295 Gunungsitoli

Email : madona_ponsel@yahoo.co.id Telp : 082161565555

Gunungsitoli, 09 Juni 2025

Nomor : 08/MP/VI/2025
Lampiran : -
Perihal : Izin Melaksanakan Penelitian

Kepada Yth,
Ibu Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Nias
Di
Tempat

Dengan Hormat,
Menanggapi surat Ibu Nomor : 745/UN11/PN.01.02/2025 tanggal 24 Mei 2025
perihal Permohonan Izin Pelaksanaan Penelitian yang dilaksanakan oleh :

Nama : **Endang Wijayanti Mendrofa**
NIM : 221202005
Fakultas : Ekonomi
Program Studi : Akuntansi
Jenjang Pendidikan : Diploma 3

Dengan ini menyatakan bahwa memberikan izin kepada mahasiswa tersebut
untuk melakukan penelitian di CV Madona Ponsel yang dimulai sejak tanggal 24
Mei 2025 sampai selesai dengan judul "Penerapan Pengendalian Internal dalam
Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel".

Demikian surat balasan izin penelitian ini, atas perhatian diucapkan terima kasih.

CV MADONA PONSEL

Pimpinan,

LESMAN WIJAYA



CV MADONA PONSEL
HANDPHONE • ACCESSORIES • SERVICE
Alamat : Jl. Diponegoro No.295 Gunungsitoli
Email : madona_ponsel@yahoo.co.id Telp : 082161565555

Gunungsitoli, 02 Juli 2025

SURAT KETERANGAN

Nomor : 09/MP/VII/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, Pimpinan CV Madona Ponsel menerangkan bahwa :

Nama	: Endang Wijayanti Mendrofa
NIM	: 221202005
Fakultas	: Ekonomi
Program Studi	: Akuntansi
Jenjang Pendidikan	: Diploma 3
Judul penelitian	: Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel
Lokasi Penelitian	: CV Madona Ponsel Jl. Diponegoro No.295, Gunungsitoli

Benar telah melaksanakan penelitian di CV Madona Ponsel mulai dari tanggal 24 Mei 2025 sampai dengan 30 Juni 2025.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan seperlunya.

CV MADONA PONSEL
Pimpinan,

LESMAN WIJAYA

Status pembimbingan berhasil diubah

NIM :
221202005

NAMA MAHASISWA :
ENDANG WIJAYANTI MENDROFA

PRODI :
Akuntansi

JUDUL :
Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel

LOKUS :
Penelitian ini dilakukan di CV Madona Ponsel, sebuah usaha ritel penjualan aksesoris dan ponsel di Kota Gunungsitoli

Dosen Pembimbing :
Serniati Zebua, S.E., M. Si

Konsentrasi :
Akuntansi

Tema :
Akuntansi

Ubah Judul

Riwayat Bimbingan Skripsi

No	TOPIK	MATERI	CATATAN DOSEN
1	Bab III 22 Jul 2025 11:55:34	Pembahasan File Skripsi	Revisi draf tugas akhir: 1. Poin 3.2 Ganti judulny Topiknya menjadi Deskripsi Data 2. Tambah Poin 3.3 dengan topik Hasil Penelitian mulai dari halaman 11 3. Jangan mengulang2 permasalahan yang sudah dijelaskan di latar belakang masalha 4. Pada pembahasan hasil fokus pada membahas hasil yang sudah dilakukan dengan penerapannya pada lokasi penelitian 5. Demikian juga pada hasil penelitian yang dijelaskan adalah hasil yg yg telah diterapkan dan bagaiman perbedaanya dengan yang sebelumnya dilakukan 6. Lengkapi semua mulai dari cover sampai lampiran termasuk doumentasi dan surat

No	TOPIK	MATERI	CATATAN DOSEN	
			keterangan telah meneliti	
			23 Jul 2025 12:46:20	
2	Tugas Akhir (Keseluruhan) 31 Jul 2025 23:25:00	Penerapan Pengendalian Internal Dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel File Skripsi	Revisi:	1. Tambah penjelasan gambar kerangka berpikir 2. sub tentang perbandingan data antara kartu stok dengan sistem komputer pindahkan pada pembahasan. 3. Setelah direvisi, maka tetap input di simat dan juga jumpai pembimbing, dan bawa lembar persetujuan dosen pembimbing utk diujikan
			04 Aug 2025 07:27:28	
3	Revisi 04 Aug 2025 17:37:56	Tugas (Keseluruhan) File Skripsi	Akhir	Acc utk diujikan pada ujian tugas akhir
			05 Aug 2025 10:33:50	

Selesai

Proses pembimbingan skripsi ini telah selesai



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI
Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage : <https://fe.unias.ac.id> email : fe@unias.ac.id

PENGESAHAN PEMBIMBING

Tugas Akhir dengan Judul Penerapan Pengendalian Internal Dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel yang disusun oleh Endang Wijayanti Mendrofa dengan NIM 221202005 Program Studi Akuntansi telah dikoreksi dan direvisi oleh pembimbing, sehingga dapat diajukan untuk sidang ujian tugas akhir.

Gunungsitoli, 04 Agustus 2025
Dosen Pembimbing,

Serniati Zebua, S.E., M.Si
NIDN 0103098702



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT**

Rektorat : Jalan Pancasila No. 10 Kota Gunungsitoli ■ +626392620815 Nias ■ 22814
Homepage: <https://unias.ac.id> email: admin@unias.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 427/UN06.01/TU.01.20/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Yupiter Mendrofa, S.E.,M.M**
NIDN : 0112078103
Pangkat/Golongan : Penata Tk.I /III/d
Jabatan : Plh. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Nias

dengan ini menerangkan bahwa,

Nama : **Endang Wijayanti Mendrofa**
NIM : 221202005
Fakultas : Ekonomi
Program Studi : Akuntansi
Judul Skripsi : PENERAPAN PENGENDALIAN INTERNAL DALAM
PENCATATAN PERSEDIAAN BARANG DI CV MADONA
PONSEL

adalah benar telah melakukan pengecekan plagiarisme terhadap Skripsi mahasiswa tersebut di atas melalui aplikasi *Turnitin*, dan mendapat tingkat *Similarity* 15% dan tingkat *Artificial Intelligence* (AI) 0%, sehingga dinyatakan layak untuk melanjutkan pada tahap selanjutnya sesuai dengan tahapan pada penyelesaian skripsi.

Gunungsitoli, 5 Agustus 2025

Plh. Kepala LPPM,



Yupiter Mendrofa, S.E.,M.M.
NIDN. 0112078103

Tembusan:

1. Ketua Program Studi Akuntansi
2. Mahasiswa an. **Endang Wijayanti Mendrofa.**



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

Alamat: Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://unias.ac.id> email: fe@unias.ac.id

SURAT KETERANGAN LULUS MATA KULIAH

No : 42/UN11.03/PP.09.01/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini, Ketua Program Studi D3 Akuntansi, Universitas Nias, menerangkan bahwa :

Nama : **Endang Wijayanti Mendrofa**

NIM : 221202005

Judul Tugas Akhir : Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan
Persediaan Barang di CV Madona Ponsel

Bahwa yang bersangkutan dinyatakan lulus semua mata kuliah di Program Studi D3 Akuntansi, kecuali penulisan Tugas Akhir. Untuk itu dimohon kiranya untuk diterbitkan transkrip nilai kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Atas kerjasama yang baik di ucapkan terimakasih.

Gunungsitoli, 11 Agustus 2025
Ketua Program Studi Akuntansi,

Serniati Zebua, S.E., M.Si.
NIDN. 0103098702



**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

Alamat : Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://mnj.unias.ac.id> email: mnj@unias.ac.id

Gunungsitoli, 09 Agustus 2025

Hal : **Permohonan Ujian Tugas Akhir**

Lampiran : Satu Berkas

Kepada Yth,
Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Nias
c.q. Ketua Program Studi Manajemen
Jalan Karet No.30 Kel. Ilir, Kec. Gunungsitoli
Kota Gunungsitoli

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Endang Wijayanti Mendrofa**

NIM : 221202005

Program : Diploma

Program Studi : Akuntansi

Fakultas : Ekonomi (FE)

Mengajukan permohonan untuk diperkenankan menempuh ujian Skripsi.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan:

1. Surat Permohonan Ujian Tugas Akhir
2. Bukti Tugas Akhir Telah Melewati Cek *Plagiat* Dari LPPM
3. Surat pengesahan Tugas Akhir yang ditandatangani oleh pembimbing
4. Surat keterangan telah meneliti dari tempat penelitian
5. Menggandakan *Hardcopy* Tugas Akhir Yang Telah di Jilid Sebanyak 3 (Tiga) Rangkap
6. Riwayat Bimbingan Tugas Akhir di SIMAT Dari Dosen Pembimbing
7. Menunjukkan KRS/KHS Asli Semester 1 Sampai Terakhir
8. Fotokopi KHS Terakhir
9. Transkrip Nilai Sementara Dari SIMAT
10. Slip Pembayaran Ujian Tugas Akhir

Atas perhatian Bapak/Ibu, saya mengucapkan terima kasih.

Hormat Saya
Pemohon,

Endang Wijayanti Mendrofa
NIM. 221202005

Tembusan disampaikan kepada
Rektor Universitas Nias
c.q. Wakil Rektor I



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Alamat: Jalan Karet No. 30 Kelurahan Ilir, Kec. Gunungsitoli, Kota Gunungsitoli
Homepage: <https://unias.ac.id> email: fe@unias.ac.id

KESEDIAAN MENGHADIRI UJIAN TUGAS AKHIR

Sehubungan dengan pelaksanaan sidang tugas akhir bagi mahasiswa Universitas Nias

Nama : Endang Wijayanti Mendrofa

Nim : 221202005

Program Studi : Akuntansi

Fakultas : Ekonomi

Judul Skripsi : Penerapan Pengendalian Internal Dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel

Waktu Pelaksanaan

Hari/Tanggal : Rabu, 13 Agustus 2025

Pukul : 08:00 WIB.

Tempat : Fakultas Ekonomi Ruang 7

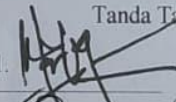
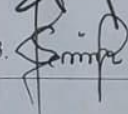
Dengan ini menyatakan **Kesediaan /ketidaksediaan** menghadiri sidang tugas akhir pada waktu yang telah ditetapkan.

Gunungsitoli, Agustus 2025

Penguji

1. Maria Magdalena Bate'e, S.E., M.M
2. Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak
3. Serniati Zebua, S.E., M.Si

Tanda Tangan

1. 
2. 
3. 



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Alamat : Jln. Karet No. 30 Kelurahan Ilir Gunungaitoli Kota Gunungsitoli

09 Agustus 2025

Nomor : H/UN11.03/PP.08.05/2025
Lampiran : 1 (satu)
Perihal : Pelaksanaan Ujian Tugas Akhir
atas nama Endang Wijayanti Mendrofa

Kepada Yth.

1. Maria Magdalena Bate'e, S.E., M.M.	Penguji I
2. Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak.	Penguji II
3. Serniati Zebua, S.E., M.Si.	Pembimbing

di Gunungsitoli

Sehubungan dengan pelaksanaan ujian tugas akhir mahasiswa :

Nama : **Endang Wijayanti Mendrofa**
NIM : 221202005
Program : Diploma
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi
Judul Tugas Akhir : Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan
Persediaan Barang di CV Madona Ponsel
diharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada acara dimaksud yang diselenggarakan :
Hari/Tanggal : Rabu, 13 Agustus 2025
Pukul : 08.00 Wib - selesai
Tempat : Ruang 7

Naskah tugas akhir yang diujikan, disampaikan langsung oleh Program Studi. Atas perhatian Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Ketua Program Studi Akuntansi,



Serniati Zebua, S.E., M.Si
NIDN 0103098702

Tembusan disampaikan kepada :

1. Rektor Universitas Nias, u.p. Wakil Rektor I
2. Dekan Fakultas Ekonomi
3. Mahasiswa yang bersangkutan
4. Arsip



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Alamat : Jln. Karet No. 30 Kelurahan Ilir Gunungsitoli Kota Gunungsitoli

BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR

Pada hari ini Rabu tanggal Tiga Belas bulan Agustus tahun dua ribu dua puluh lima telah diselenggarakan Ujian Tugas Akhir bagi mahasiswa Universitas Nias :

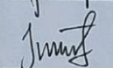
Nama : **Endang Wijayanti Mendrofa**
NIM : 221202005
Program : Diploma
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi
Judul Tugas Akhir : Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel

W a k t u Pelaksanaan : 08.00 WIB s.d.selesai

Susunan Dewan Penguji :

TandaTangan

1. Serniati Zebua, S.E., M.Si.
2. Maria Magdalena Bate'e, S.E., M.M.
3. Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak.

1. 
2. 
3. 

Rekapitulasi Nilai

Dewan Penguji	Total Nilai
1. Serniati Zebua, S.E., M.Si.	94
2. Maria Magdalena Bate'e, S.E., M.M.	88
3. Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak.	90
Total Nilai	272

Berdasarkan Perhitungan Rata-Rata Nilai adalah 90,7

(... Sembilan Puluh Komor Tujuh ...)

Dengan Demikian Yang bersangkutan dinyatakan Lulus/~~Tidak Lulus~~ dengan Predikat Kelulusan..... A.....

Keterangan:
Nilai Yudisium:

90.00-100. = A
85.00-89.99 = A-
80.00-84.99 = B+
75.00-79.99 = B
70.00-74.99 = B-
65.00-69.99 = C+
60.00-64.99 = C
55.00-59.99 = C-
50.00-54.99 = D
< 40.99 = E

Gunungsitoli, 13 Agustus 2025
Ketua Program Studi,



Serniati Zebua, S.E., M.Si.
NIDN. 0103098702

**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI**



YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Alamat : Jl. Karet No.30 Kel. Ilir Kecamatan Gunungsitoli Kota Gunungsitoli

PERBAIKAN UJIAN TUGAS AKHIR

1. Mahasiswa

Nama : Endang Wijayanti Mendrofa
NIM : 221202005
Judul Penelitian : Penerapan Pengendalian Internal dalam Pencatatan Persediaan Barang di CV Madona Ponsel

2. Materi Perbaikan

NO	HALAMAN	URAIAN PERBAIKAN
	7	Jumlah sampel dicantumkan berapa unit berdasarkan jenis penarikan sampel
	16	Teori pengendalian berdasarkan fungsi yaitu pengendalian akuntansi harus selaras yang dimuat di pembahasan
	20	Teori terkait jenis pencatatan persediaan harus dimuat berdasarkan teori pendapat para ahli
	25	Teori pencatatan jurnal akuntansi harus sesuai yang dimuat di pembahasan

Gunungsitoli, 13 Agustus 2025
Penguji II,

Kurniawan S. Zai, S.E., M.Ak., Ak.
NIDN. 0103019002

**YAYASAN PERGURUAN TINGGI NIAS
UNIVERSITAS NIAS
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

BIODATA PENULIS



Endang Wijayanti Mendrofa, lahir di Desa Onozikho, Kecamatan Gunungsitoli Barat, Kota Gunungsitoli, Provinsi Sumatera Utara pada tanggal 10 Juli 1996. Penulis adalah anak pertama dari empat bersaudara, putri dari pasangan Medianus Mendrofa (Ayah) dan Sidik Hati Harita (Ibu). Pendidikan dasar ditempuh di SD Negeri 070981 Fodo dan lulus pada tahun 2009. Penulis kemudian melanjutkan ke SMP Negeri 2 Dharma Caraka Gunungsitoli Selatan dan menyelesaikannya pada tahun 2012. Pendidikan menengah kejuruan dilanjutkan di SMK Negeri 1 Satu Atap Onolalu, Kabupaten Nias Selatan hingga lulus pada tahun 2015. Setelah lulus dari SMK, penulis belum bisa melanjutkan pendidikan ke perguruan tinggi karena alasan ekonomi dan memilih untuk bekerja serta membantu keluarga. Selama tujuh tahun, penulis aktif bekerja di bidang pelayanan dan administrasi di sebuah usaha swasta, hingga akhirnya memutuskan untuk *resign* dan melanjutkan pendidikan yang sempat tertunda. Sejak bulan September 2022, penulis tercatat sebagai salah seorang mahasiswa di Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Nias.

Pada awal tahun 2025, memulai penelitian ilmiah untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan studi di Universitas Nias. Setelah beberapa lama melaksanakan penelitian, oleh Kuasa dan Berkat Tuhan tepatnya pada tanggal 13 Agustus 2025 telah mampu mempertahankan di depan Dosen Penguji Tugas Akhir dan dinyatakan “LULUS” dengan predikat Yudisium Sangat Memuaskan dan berhak mendapat gelar Ahli Madya (A.Md).

Selama menempuh pendidikan di Universitas Nias, penulis mendapatkan banyak pengalaman belajar baik di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Semua hal tersebut memperluas pemahaman teoritis dan praktis, khususnya dalam bidang Akuntansi.